

COLEGIUL NAȚIONAL „TEODOR NEȘ” SALONTA

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ



2022 - 2026

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesorat din data de **09.11.2022**

Aprobat în Consiliul de Administrație din **17.11.2022**

CUPRINS

1. CADRUL LEGISLATIV	4
2. SCURT ISTORIC AL ȘCOLII	6
3. SCURT ISTORIC AL MUNICIPIULUI SALONTA	8
4. INTRODUCERE	11
5. ARGUMENT	13
6. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN	15
7. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN	20
8. VIZIUNEA	31
9. MISIUNEA	31
10. OBIECTIVE / ȚINTE STRATEGICE	32
11. REALIZAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTULUI	43
12. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ	44

„NU E DESTUL SĂ ȘTII, TREBUIE SĂ ȘI
APLICI; NU E DESTUL SĂ VREI,
TREBUIE SĂ ȘI FACI.”

J. W. GOETHE

CADRUL LEGISLATIV

1. CADRUL LEGISLATIV

Următoarele acte legislative constituie baza funcționării școlii:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Codul Muncii - Legea nr. 53/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- OMEN nr. 5447/2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ME nr. 3243/2021 privind structura anului școlar 2021-2022;
- Ordinul ME nr. 3549/2021 privind structura anului școlar 2021-2022;
- Ordinul ME nr. 5511/2021 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, an școlar 2022-2023
- Ordinul ME nr. 5149/2021 privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2021-2022;
- Ordinul ME nr. 5151/2021, privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național – 2022;
- Ordinul MEC nr. 5991/2020 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2021-2022;
- Ordinul ME nr. 5578/2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2022-2023;
- OME nr. 3445/2022 privind aprobarea Calendarului și a Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2022 – 2023;
- Ordine privind aprobarea Metodologiilor de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării / competențelor;
- HG nr. 72/2013 privind finanțarea de bază a unităților de învățământ de stat, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ME nr. 5150/2021 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2022-2023;
- Ordinul ME nr. 5154/2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75 / 12.07.2005, privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;

CADRUL LEGISLATIV

- Ordinul MEC Nr. 4.596/2020 pentru completarea Regulamentului privind regimul actelor de studii si al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 3.844/2016
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă;
- Legea nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, cu modificările și completările aduse de Legea nr. 29/2010.
- Regulamentul intern al unității de învățământ;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al al unității de învățământ;

Alte precizări MEN în vigoare.

2. SCURT ISTORIC AL ȘCOLII

Nu se poate stabili exact în timp existența și funcționalitatea unei instituții de învățământ în orașul Salonta din cauza lipsei unor documente privitoare la data înființării. Totuși din corelarea unor informații locale privind evoluția culturală a epocii, se poate intui că începuturile unui învățământ salontan poate fi plasat în primii ai sec. al XVII-lea în legătură cu așezarea pe aceste locuri a haiducilor lui Ștefan Bocskai.

Întărirea militară a localității, rolul ei strategico-militar, drepturile regale obținute de locuitori pentru serviciul militar prestat, transformarea ei într-un orașel de câmpie ne dau dreptul să credem că locuitorii și-au manifestat spiritul de libertate și independență în fața presiunilor feudale și a bisericii catolice. Pe aceste baze ideale religioase ale Reformei s-au răspândit cu ușurință și noii adepți au înțeles că idealurile lor se vor împlini mai ușor prin înființarea unui sistem de învățământ în limba maternă. De altfel, în acei ani funcționa la Oradea o școală reformată care influența serios populația din împrejurimi și deci și din Salonta. În aceste condiții nu ne surprinde informația lui Pankotai Francisc, care în prefața lucrării Sfântul Ilarie, afirmă că la 1631 funcționa la Salonta o „Schola” unde el învățase primele clase primare.

Semnalări și dovezi ale continuității învățământului salontan sunt: o listă a directorilor școlii din 1711, o scrisoare de plată a directorului din 1714, documentele școlare de organizare din 1732 și 1797 care atestă organizarea școlii în sistem demixtat – separat pentru fete și separat pentru băieți, folosirea învățării pe grupe și a preceptorilor care-l ajutau pe director în procesul de instruire a copiilor. Între 1845-1847 s-a constituit o clădire mai mare corespunzătoare numărului tot mai ridicat de elevi (actuala clădire de pe strada Școlii).

În 1863 învățau 90 elevi din care 35 localnici și 55 din zona limitrofă.

În 1909 se dă în folosință clădirea în care funcționează și actualmente Colegiul Național „Teodor Neș”. Erau înscriși 253 elevi iar în 1913 erau deja 335 elevi. Cu toată creșterea populației școlare numărul copiilor români nu depășea 20-22% deși peste 60% din populația din zonă erau români. Acesta era rezultatul politicii anticulturale, de deznaționalizare și maghiarizare forțată dusă de guvernele de după 1867 – când s-a instalat regimul dualist din Imperiul Austro-Ungar.

Situația școlii salontane s-a schimbat radical după 1918, când prin hotărârile istorice de la Alba – Iulia, teritoriile românești s-au unit într-un singur stat național român.

În noile condiții, liceul salontan se reorganizează cuprinzând elevi din toată zona Crișurilor, români și maghiari. Primul reprezentant al administrației școlare românești în Salonta a fost Alexandru Pteancu, anterior profesor la Beiuș.

SCURT ISTORIC AL ȘCOLII

Creșterea progresivă a claselor cu limbă de predare română și funcționarea în continuare a claselor cu limba de predare maghiară a determinat o mare afluență de elevi, astfel că în 1924 erau înscriși 519 elevi – cifră record până după 1945.

În 1922 se înființează internatul și cantina care asigură afluența copiilor din împrejurimi și influențează schimbarea compoziției sociale a populației școlare.

Între 1932-1938 numărul claselor scade, se reduc treptat clasele superioare și în 1938 liceul se transformă în școală cu profil agricol. Din 1940 până în 1944 școala suferă grave tulburări pricinuite de războiul mondial, ruperea Ardealului de Nord din trupul țării, Salonta fiind încorporată Ungariei horticiste. În noile condiții școala a funcționat mai mult cu pensionari sau suplinitori ocazionali, profesorii fiind chemați sub arme sau s-au împrăștiat. La fel s-a întâmplat și cu foarte mulți elevi, mai ales de naționalitate română.

La încheierea războiului liceul cu limba de predare română și-a recăpătat localul și-a strâns elevii din toată zona și au început din nou cursurile. Din 1945, la Salonta funcționează două licee: unul în limba română și unul în limba maghiară cu conduceri și administrații separate.

Prin reforma învățământului din 1948 în locul celor două licee se organizează în actualul local o școală profesională cu profil agricol, care a pregătit tractoriști, orezari și tineri pentru meserii legate de îmbunătățiri funciare.

Din 1954, pe lângă Școala Generală, se înființează primele două clase de liceu (una în limba română și una în limba maghiară) iar în 1958 iese prima serie de absolvenți. Din 1960 Școala Medie primește actualul local sporindu-și mereu capacitatea de cuprindere a elevilor români și maghiari din întreaga zonă a orașului Salonta. Astfel dacă în 1960 erau înscriși 643 elevi, în 1966 erau 894 elevi iar actual sunt 1184 elevi. De la 34 cadre didactice în 1960 se ajunge în 2015 la 70 de cadre didactice.

Baza materială crește continuu, prin dotarea și diversificarea laboratoarelor, cabinetelor și atelierelor școlare și a bibliotecii școlii. Astfel în 1976 existau 3 cabinete de limba română, 2 de limba maghiară, 4 de limbi străine, 3 de matematică, 2 de științe sociale, 1 de desen și unul de muzică pe lângă care funcționau de mult 2 laboratoare de biologie, 3 de fizică, 1 de chimie, 1 de orientare școlară, 1 de foto, 2 săli de gimnastică, 4 ateliere de lăcătușărie și 4 de croitorie. În aceste condiții s-a putut organiza întreaga activitate de instruire pe cabinete, laboratoare și ateliere didactice. Din 1954 liceul nostru a purtat diferite nume în funcție de comenzile sociale și mai ales de orientările politico-economice ale Ministerului Învățământului. Indiferent de numele purtat, forma de organizare, aria de cuprindere a elevilor, liceul nostru a fost principalul focar de cultură și principalul centru de instruire și educație pentru locuitorii acestei părți din zona de vest a României.

3. SCURT ISTORIC AL MUNICIPIULUI SALONTA

Orașul Salonta face parte din grupa vechilor așezări ale României care completează rețeaua de orașe din vestul țării.

Orașul este situat în sud-vestul județului Bihor – la o distanță de 38 km de municipiul Oradea, reședința județului – și este străbătut de pârâul Culișer.

Apărut la o veche răspântie de drumuri, Salonta are și în prezent condiții favorabile de acces, orașul fiind străbătut de drumul național care unește orașele Oradea și Arad. Perpendicular pe acesta este drumul județean ce deschide calea spre Tinca și mai departe spre Beiuș, asigurând legătura între drumurile naționale ce străbat jumătatea sudică a județului.

Orașul dispune și de cale de acces feroviar, Salonta fiind racordată la calea ferată extracarpatică prin care se realizează legătura principalelor centre urbane din Câmpia Tisei (Satu - Mare, Oradea, Arad, Timișoara). Spre vest apare o ramificație de la Salonta la Kötegyán, cu trecere în Ungaria, care permite legături internaționale.

Această situație a orașului a favorizat contactul cu diferite etnii de la care au putut să împrumute diferite obiceiuri, unelte și să facă un intens schimb de produse. Mai târziu, această poziție a orașului va favoriza ținerea unor mari târguri, permițând totodată localnicilor să colinde în târgurile altor orașe din apropiere, făcând comerț cu diferite produse.

Din punct de vedere al poziției fizico - geografice, orașul este situat în Câmpia Tisei, mai exact în zona Câmpiei Crișurilor.

Este dificil a reconstitui evoluția numărului populației, deoarece documentele nu cuprind date mai vechi de secolul XVIII. Se știe doar că, în anul 1552, populația era de 325 locuitori, iar într-un document se amintește că în 1720, în oraș au trăit 820 de oameni (137 familii).

Odată cu apariția recensămintelor, putem urmări dinamica populației. După cele două războaie mondiale, se observă o scădere numerică a populației, scăderi datorate crizelor economice și pierderilor cauzate de cele două războaie mondiale.

Comparând datele recensămintelor din 1900, 1910 și 1941 observăm că în anul 1900 populația era de 14107 locuitori, în 1910 de 15943 locuitori și, cu toate că a avut loc o înviorare în creșterea numerică a populației, datorită primului război mondial și crizei economice din 1929-1933, în 1941 numărul populației era doar de 15249 locuitori.

Analiza curbei creșterii numărului de locuitori întocmită pe baza datelor demografice, arată că populația acestui centru urban nu a înregistrat creșteri prea însemnate. Astfel, de la 10403 locuitori în 1880 s-a ajuns la 15943 în 1910 și la 18512 în 1970.

SCURT ISTORIC AL MUNICIPIULUI SALONTA

O creștere mai pronunțată se observă după 1975, fiind vorba de 18702 locuitori – ajungând în 1987 la 22175 locuitori. După 1985, până la 1991, numărul populației variază foarte puțin, iar la recensământul din 1992 scade la 20493, acest lucru datorându-se plecărilor din țară și sporului natural scăzut.

Structura națională a populației orașului Salonta nu are un caracter omogen. La recensământul din 1992, structura populației orașului Salonta cuprinde următoarele naționalități: români, maghiari, țigani, germani, evrei, slovaci, bulgari, sârbi, secui.

Alături de 7479 români (36,5%) și 12655 maghiari (61,7%), celelalte naționalități reprezintă doar 1,8%.

Numărul actual al populației situează orașul Salonta în rândul orașelor mijlocii ale țării.

Din analiza activităților orașului Salonta desprindem funcțiile realizate de acest oraș, care prin amploarea pe care o au, îl situează în cadrul rețelei urbane din țara noastră printre orașele cu funcții complexe.

Principalele funcții ale orașului Salonta sunt caracterizate prin următoarele activități: industriale, agricole, deservire, social-culturale și comerciale.

Dezvoltarea industrială a orașului s-a accentuat după 1948, prin înființarea unor noi unități economice, Salonta devenind astfel un oraș cu o economie industrial-agrară în continuă dezvoltare și perfecționare. Dintre principalele ramuri ale industriei, menționăm: industria alimentară, construcții de mașini, industrie textilă, încălțăminte, prelucrarea lemnului.

Până în a II-a jumătate a sec. XIX, din cauza lipsei terenurilor cultivabile, ramura predominantă în agricultură a fost creșterea animalelor. Din a II-a jumătate a sec. XIX, suprafețele arabile fiind mărite treptat și protejate prin hidroameliorare, ramura predominantă în agricultură devine cultura plantelor, împreună cu creșterea animalelor. Cu toate condițiile naturale prielnice, agricultura a fost neglijată, neajungându-se la un nivel înalt de producție. Doar în ultimele decenii s-a pus accent deosebit pe dezvoltarea agriculturii. Din întreaga suprafață a teritoriului administrativ al orașului 17004 ha, suprafața agricolă reprezintă 90,85%. Din totalul suprafeței agricole, 10210 ha reprezintă teren arabil, pășunile 4817 ha, iar fânețele 254 ha.

În paralel cu dezvoltarea economică a orașului s-au dezvoltat și activitățile social-culturale. Salonta este dotată cu o rețea corespunzătoare de școli de toate gradele, cu limba de predare română și maghiară.

Învățământul preșcolar se exercită în 10 grădinițe. În localitate funcționează trei instituții școlare: Liceul Tehnologic nr. 1 – profil agricol, Liceul Teoretic ”Arany Janos” – cu predare în limba maghiară și Colegiul Național ”Teodor Neș” – cu predare în limba română.

SCURT ISTORIC AL MUNICIPIULUI SALONTA

Interes cultural prezintă și Biblioteca orășenească „Teodor Neș” cu peste 80000 de volume și Casa de Cultură „Zilahy Lajos”.

În sectorul sanitar s-au realizat o serie de obiective (spital nou, policlinică nouă), asigurându-se condiții tot mai bune pentru asistența sanitară a populației.

Orașul Salonta a dat culturii universale numeroase personalități: poetul Arany János (1817-1882); Földi János (1755-1801) iluminist, savant, naturalist, lingvist și medic; Lovassy László (1815-1892) reprezentant al mișcărilor premergătoare revoluției de la 1848; Arany László (1844-1898) scriitor, traducător, etnograf, folclorist; Sinka István (1897-1969) poet și prozator; Zilahy Lajos (1891-1974) prozator, dramaturg; Kiss Ferenc (1889-1966) medic; poetul Erdélyi József (1896-1978) și Teodor Neș din Mădăras (1891-1975) pedagog, publicist, eminent om politic.

Cea mai reprezentativă a fost activitatea poetului Arany János. Ca o răsplată a meritelor sale pe plan socio-cultural, muzeul îi poartă numele. Muzeul Memorial „Arany János” este amenajat în cea mai veche clădire a orașului, singura construcție medievală, declarată monument istoric și vizitată de peste 10000 de turiști anual.

Merită să fie vizitate și bisericile orașului, care constituie monumente istorico-religioase și de arhitectură.

După revoluția din 22 decembrie 1989 și în orașul Salonta se simt schimbările democratice care caracterizează întreaga societate românească, pășindu-se pe tărâmul economiei de piață, iar în dezvoltarea orașului, deschiderea punctului de frontieră Salonta – Méhkerék, a făcut ca orașul să devină o importantă poartă a României către Europa.

INTRODUCERE

4. INTRODUCERE

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională este conceput pentru o perioadă de 4 ani și construiește activitatea instituției noastre, respectiv proiectează ceea ce vrem și ce este necesar să facem pentru a atinge țintele pe care ni le propunem, pe cele două componente structurale: componenta strategică și componenta operațională.

Având în vedere că proiectul de dezvoltare instituțională definește oferta managerială a conducătorului unității împreună cu structurile organizatorice ale instituției, considerăm necesar să definim o strategie proprie de dezvoltare instituțională pentru viitorii 4 ani.

Dinamica societății implică în mod necesar viziune, prognoză și diagnoză, astfel încât conceperea riguroasă a Proiectului de Dezvoltare Instituțională (PDI) presupune atingerea performanței atât la nivel general, cât și la nivel instituțional. Am considerat necesar a se întocmi un nou PDI, ținând cont de schimbarea structurii de conducere, de modificările legislative, de modificarea structurii Consiliului de Administrație, a structurii comisiilor cu caracter permanent, de modificările privind ROI și ROF, precum și de evoluția societății.

Școala funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere al școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. Proiectul de dezvoltare ne arată direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire al acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse.

Pentru formularea viziunii și a misiunii, pentru stabilirea țăntelor strategice și pentru dezvoltarea culturii organizaționale s-a folosit principiul continuității în politica educațională a echipei manageriale și a cadrelor didactice, continuitate susținută atât de rezultatele școlare și socio-comportamentale ale elevilor, cât și de așteptările părinților și ale comunității locale.

S-au reformulat țăntele strategice pentru perioada avută în vedere, astfel încât PDI 2022-2026 să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și evidențierea valorilor europene și transnaționale.

Documentul de față are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educației, asigurând întrepătrunderea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și de comunitate). Totodată este menit să asigure coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Este elaborat și fundamentat în strânsă concordanță cu mediul și condițiile în care își desfășoară activitatea școala noastră, ținându-se cont de factorii interni, care influențează eficiența activității educaționale și factorii externi care influențează evoluția comunității locale.

INTRODUCERE

Programul de dezvoltare instituțională exprimă strategia comună a personalului de conducere, a personalului didactic, a personalului didactic auxiliar, a personalului administrativ și a comunității (părinți și reprezentanți ai comunității locale). În elaborarea acestuia am avut în vedere realizarea unei diagnoze, constituită din analizele SWOT, care evidențiază punctele tari și punctele slabe ale mediului intern educațional și PESTE, care evidențiază mediul extern din punct de vedere politic, economic, social, tehnologic și ecologic.

În realizarea strategiei de dezvoltare avem în vedere următoarele aspecte: elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de școlarizare din unitatea noastră școlară (primar, gimnazial și liceal); menținerea unei oferte de CDS diversificată; centrarea managementului resurselor umane pe recrutarea, motivarea și fidelizarea cadrelor didactice cu rezultate deosebite; crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne; realizarea de parteneriate și proiecte cu finanțare europeană și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare trasdisciplinare atât de necesare pentru integrarea viitorilor absolvenți în societate și pe piața muncii; profesionalizarea actului managerial; asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ și gestionarea eficientă acesteia.

ARGUMENT

5. ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională este conceput pentru creșterea calității procesului instructiv - educativ, în concordanță cu noile cerințe privind formarea competențelor cheie la elevi, dar și privind promovarea interculturalității, a egalității de șanse, a incluziunii, într-o societate în care învățarea pe tot parcursul vieții se globalizează.

Potrivit prevederilor din Legea Educației Naționale, școala poate să-și formuleze politici proprii în toate domeniile ce vizează educația și formarea competențelor elevilor. În acest fel se conferă acesteia rolul de principal factor de decizie, asigurând participarea și consultarea tuturor factorilor sociali interesați. Se preconizează astfel schimbări favorizate de descentralizare:

- la nivelul școlii: democratizarea vieții școlii; inovație și diversificare a ofertei școlare; asumarea responsabilă a deciziilor privind calitatea procesului instructiv-educativ și a condițiilor de realizarea a acestuia;
- la nivelul consiliului local: implicarea reală și efectivă în funcționarea și dezvoltarea serviciului educațional; asumarea de către autoritățile locale a responsabilității privind furnizarea de servicii educaționale; dezvoltarea comunității prin transformarea școlii în centru de informare și dezvoltare pentru comunitate;
- la nivelul societății: corelarea mai bună dintre ofertă și cererea pe piața muncii; integrarea socială prin diferențiere a absolvenților, în funcție de competențe și opțiuni; promovarea valorilor autentice și a tradițiilor specifice.

Colegiul Național „Teodor Neș” funcționează ca un tot unitar, creat din efortul structurii manageriale, al personalului școlii, al beneficiarilor direcți, al comunității locale, al Inspectoratului Școlar Județean, al Casei Corpului Didactic și al altor parteneri implicați.

Proiectul de dezvoltare oferă o perspectivă reală asupra școlii din punctul de vedere al imaginii acesteia, dar și a activităților și stabilește direcțiile majore de progres, modalitatea de elaborare a acestuia permițând consultarea tuturor părților, implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse. El reflectă politica educațională pe termen mediu (4 ani), ținând cont de strategia educațională la nivel național, de contextul socio-economic actual și de apartenența europeană.

Toate acestea se reflectă asupra finalității principale a educației, formulată în Legea Educației Naționale: formarea competențelor, înțelese ca ansamblu multifuncțional și transferabil de cunoștințe, deprinderi/ abilități și aptitudini, adică:

- a) integrarea socială și participarea cetățenească activă în societate;

ARGUMENT

- b) împlinirea și dezvoltarea personală, prin realizarea propriilor obiective în viață, conform intereselor și aspirațiilor fiecăruia și dorinței de a învăța pe tot parcursul vieții;
- c) formarea unei concepții de viață, bazată pe valorile umaniste și științifice, pe cultura națională și universală și pe stimularea dialogului intercultural;
- d) educarea în spiritul demnității, toleranței și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- e) cultivarea sensibilității față de problematica umană, față de valorile moral-civice și a respectului pentru natura și mediul înconjurător natural, social și cultural.

Din motive de continuitate și coerență, proiectul de dezvoltare instituțională pentru anii 2022-2026, are ca punct de plecare o analiză a activităților derulate în ultimii ani, respectiv strategiile definite pentru perioada anterioară, în ceea ce privește proiectarea pe termen lung a dezvoltării instituționale a Colegiului Național „Teodor Neș”. Astfel că documentul programatic de referință pentru proiectarea noastră îl constituie proiectul de dezvoltare instituțională, elaborat pentru perioada 2019-2022. Acest document are rol programatic și contribuie la trasarea principalelor direcții de dezvoltare instituțională a Colegiului Național „Teodor Neș”, în ceea ce privește nevoile definite pentru mediul intern și relațiile cu mediul extern. Analiza modului în care țintele propuse au fost atinse în ultimii ani, ne oferă posibilitatea de a identifica câteva observații cu caracter general și de a cuprinde în strategia pentru următorii cinci ani acele măsuri remediale care să ne conducă la îmbunătățirea activității.

Constatăm că unele dintre țintele propuse s-au atins, că au fost definite ținte care se pot atinge doar pe termen lung și sunt ținte încă insuficient atinse, toate acestea reprezentând rezultatul muncii în echipă a personalului și a colaboratorilor externi ai Colegiului Național „Teodor Neș”.

Pe palierele fundamentale, unitatea noastră școlară a înregistrat o evoluție ascendentă și o dezvoltare continuă. Analiza noastră are drept scop fundamentarea obiectivelor strategice pe care le vom propune pentru viitorii patru ani. În perioada anterioară școala noastră s-a remarcat prin realizări și succese, demne de continuat. Instituția noastră s-a dezvoltat, și-a îndeplinit misiunea și rolul atribuit prin normele legale și a contribuit prin resursele și mijloacele specifice de care a dispus la reforma sistemului educațional. Din acest motiv propunem continuarea proiectelor aflate în diferite faze de derulare și dezvoltarea domeniilor prioritare, dar și definirea unor ținte noi, în funcție de propria viziune.

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională pornește deci, de la o stare de fapt și va încerca să formuleze obiective realiste, pe baza unei analize efective și prin armonizarea nevoilor locale cu orientările generale ale perioadei la care se referă, 2022-2026. Proiectul devine operațional prin planurile manageriale întocmite pentru fiecare an școlar.

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

Proiectul de dezvoltare instituțională al Colegiului Național „Teodor Neș”, este fundamentat pe Analizele SWOT și PEST, care oferă informații referitoare la mediul intern și mediul extern al unității și influențele acestora asupra activității școlii.

6. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN



Mediul de rezidență: urban

Tipul localității: municipiu

Situare geografică:

Municipiul Salonta este situat în partea de vest a României, în sud-vestul județului Bihor, fiind străbătut de principala arteră feroviară și de șoseaua din vestul țării, făcând legătura între Oradea - Arad - Timișoara. De municipiul Oradea - reședința județului - se află la o distanță de 39 km, foarte aproape de viitoarea autostradă ce va lega Oradea - Cluj Napoca – București și la 14 km de punctul de trecere a frontierei spre Ungaria *Salonta - Méhkerék*.

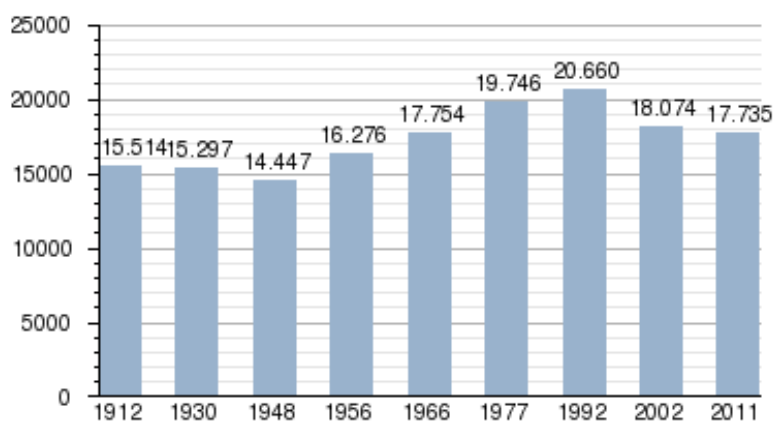
Este străbătut de canalul Culișer.

Cu o suprafață de 170,04 km², Salonta este al doilea oraș ca suprafață din județul Bihor, după Oradea.

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

Demografie

Conform recensământului efectuat în 2011, populația municipiului Salonta se ridică la 17.735 de locuitori, în scădere față de recensământul anterior din 2002, când se înregistraseră 18.074 de locuitori.



Evoluția populației la recensăminte

Majoritatea locuitorilor sunt maghiari (55,64%). Principalele minorități sunt cele de români (37,07%) și romi (2,31%). Pentru 4,53% din populație, apartenența etnică nu este cunoscută. Din punct de vedere confesional, nu există o religie majoritară, locuitorii fiind reformați (47,65%), ortodocși (34,28%), romano-catolici (7,22%) și baptiști (3,15%).

Pentru 4,78% din populație, nu este cunoscută apartenența confesională.

Economie

În timpurile comuniste, Salonta era renumită datorită numeroaselor fabrici, cum ar fi: Fabrica de mezeluri Salonta, Metalul Salonta, Mobila Salonta, Abatorul, etc. Actualmente, multe dintre ele sunt închise sau în pragul falimentului.

În prezent, sunt câteva fabrici renumite în oraș: INTEVA, Fabrica de mobilă ADA, Fabrica de cartoane VPK, Fabrica de produse din cânepă CANAH.

Industria alimentară este cea mai dezvoltată în Salonta, existând multe carmangerii.

În centrul orașului își au sediul numeroase magazine și bănci.

Politică și administrație

Consiliul Local al municipiului Salonta, ales în 2012, este compus din 17 consilieri:

Partid	Consilieri	Componența Consiliului
Uniunea Democrată a Maghiarilor din România	13	13
Partidul Național Liberal	4	4

Cartiere

Cartierele Salontei: Centru, Cartierul Gară, Gacsó, Füveskert, Moara, Avram-Iancu.

Orașe înfrățite

 Csepel, Ungaria

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

 Hajdúböszörmény, Ungaria

 Nagykőrös, Ungaria

 Rimavska Sobota, Slovacia

 Sarkad, Ungaria

 Túrkeve, Ungaria

Consulate

 Consulatul onorific al Slovaciei

Turism

„Turnul Ciunt” este simbolul oraşului și este cel mai vechi edificiu al urbei, o construcție medievală declarată monument istoric, vizitată de peste 10.000 de turiști anual. În interiorul acesteia este amenajat „Muzeul Memorial Arany Janos”.

ANALIZA PEST

POLITIC

➤ Legislația:

- Promovează măsuri și politici educaționale menite să continue dezvoltarea și modernizarea sistemului
- Legislația permite concedierea cadrelor didactice cu performanțe scăzute
- Nu favorizează creșterea natalității, prin facilitățile acordate mamelor pentru creșterea copiilor.

➤ Politicile educaționale ale școlii:

- Pentru ameliorarea rezultatelor școlare la examenele naționale, se derulează programe de pregătire suplimentară la disciplinele de examen
- Pentru preîntâmpinarea frecvenței scăzute, a abandonului școlar și a indisciplinei, învățătorii și diriginții colaborează sistematic cu psihologul școlar și cu părinții elevilor
- Pentru prevenirea delinvenței juvenile, școala colaborează cu familia, poliția.

➤ Activitatea de lobby:

- Părinții reprezintă un factor important în diseminarea realizărilor școlii
- Cadrele didactice din învățământul primar colaborează cu grădinițele din localitate

ECONOMIC

➤ Activitatea economică

- Gradul de ocupare a populației în activitățile economice este scăzut

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

- Majoritatea părinților ocupați la nivelul localității lucrează în mediul privat
- Slaba dezvoltare a firmelor private nu oferă oportunități de sponsorizare a școlii
- Numărul de firme este 1105
- **Politica bugetară**
 - Politica bugetară locală asigură resurse financiare minimale pentru desfășurarea normală a procesului de învățământ
- **Venitul disponibil al familiei**
 - Scăderea veniturilor familiilor generează demotivarea elevilor

Se impune o întărire a ordinii și disciplinei în vederea păstrării integrității bunurilor materiale precum și o gestionare cu chibzuință a fondurilor proprii

SOCIO-CULTURAL

- **Atitudinea față de muncă**
 - Atitudinea negativă față de muncă a unei părți a elevilor și părinților
- **Migrația părinților**
 - Plecarea părinților la muncă în străinătate a determinat rămânerea copiilor în grija rudelor, dezbinarea unor familii și diminuarea motivației pentru învățare a elevilor (aproximativ 140 dintre elevi au cel puțin un părinte plecat în străinătate)
- **Număr șomeri:** 190, din care 104 femei
- **Ajutoare sociale:** cca. 0,42% din familii
- **Compoziția etnică:** cf. recensământului din 2011 – 6575 români, 9868 maghiari, 1292 alte naționalități
- **Divorțialitatea:** în creștere accelerată
- **Rata natalității**
 - Scăderea anuală a numărului de copii din circumscripția școlară creează probleme de realizare a planului de școlarizare și de încadrare a personalului didactic.
- **Nivelul educațional**
 - Majoritatea elevilor provine din familii cu pregătire medie
- **Probleme etnice**
 - În comunitate coexistă armonios români, maghiari, slovaci și rromi
- **Atitudine față de religie**
 - Coexistența pașnică între indivizi aparținând diferitelor religii

Se impune crearea unui climat de siguranță fizică în școală și stimularea inițiativei factorilor implicați în educație

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

TEHNOLOGIC

➤ **Dotarea și baza materială a școlii**

- Clădirea are dotările și utilitățile necesare desfășurării procesului instructiv-educativ
- Dotarea secretariatului, departamentului administrativ cu aparatură birotică (calculatoare, imprimante, fax, xerox)
- Conectarea școlii la Internet reprezintă un mijloc modern și rapid de comunicare și informare atât pentru manageri, cât și pentru cadrele didactice și elevi
- Dotarea cabinetelor și laboratoarelor cu calculatoare și videoproiectoare precum și cu materiale didactice adecvate
- Administrarea paginii WEB a școlii ca mijloc de promovare a ofertei educaționale și de comunicare cu elevii și părinții

Se impune mobilizarea cadrelor didactice și a cadrelor didactice auxiliare pentru a urma cursuri de inițiere sau de perfecționare în domeniul informaticii și a predării asistate de calculator

ECOLOGIC

- Organizarea unor acțiuni cu diverse instituții care au drept scop conștientizarea de către elevi a necesității unui oraș curat și a unui mediu înconjurător sănătos
- Informarea elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor (consumul de alcool și tutun, consumul de droguri)
- Organizarea unor întâlniri pe probleme de poluare și protecția mediului înconjurător

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

7. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

ANALIZA SWOT puncte tari și puncte slabe (slăbiciunile mediului intern), oportunități și amenințări (care provin din mediul extern)

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none">- asigurarea încadrării cu personal calificat la toate disciplinele de studiu (2 cadre didactice cu doctorat, 52 cu gradul I, 11 cu gradul II, 4 cu definitivat);- implementarea Programului Național „Școala după școală”;- consultarea cadrelor didactice și a elevilor în stabilirea disciplinelor opționale, adecvarea acestora la nevoile reale ale elevilor și la solicitările beneficiarilor (56 de opționale în oferta școlii);- existența, în unitatea școlară, a unui consilier psihopedagogic și a unui bibliotecar bine pregătiți, implicați, responsabili;- asigurarea accesului la oferta educațională a școlii (site-ul colegiului);- cadrele didactice metodiste și respectiv membri în Consiliul Consultativ de la nivelul ISJ la aproape toate disciplinele;- consolidarea pregătirii pentru examenele finale;- performanțe la olimpiade și concursuri școlare;- existența a două grupe de excelență la Matematică;- derularea a 5 proiecte internaționale Erasmus+ la care au participat 118 elevi,- existența acreditării Erasmus+ pentru următorii 5 ani pentru un număr de 110 elevi;- procent de promovare la examenul de bacalaureat mai mare decât media națională;- inserția în învățământul superior a 81% din absolvenții de liceu;- existența personalului medical corespunzător;- existența Asociației de Părinți;- existența unei bune colaborări cu autoritățile locale;- dotarea sălilor de clasă cu mijloace IT;	<ul style="list-style-type: none">- 49% din absolvenții de liceu care urmează studii universitare (56% din absolvenții de la profilul umanist care urmează studii universitare) aleg domenii fundamentale de studii diferite de profilul absolvit;- 89% din absolvenții de liceu (100% din absolvenții de la profilul umanist) se angajează într-un sector de activitate diferit de pregătirea dobândită;- procentul elevilor repetenți din învățământul primar este dublu față de media la nivel de școală;- opțiunea pentru alegerea profilului și a specializării la admiterea în liceu fundamentată excesiv pe criteriul mediei de admitere;- oferta de activități extracurriculare este insuficientă;- inexistența unei săli de festivități;- angajarea sporadică a elevilor și a cadrelor didactice în activități extrașcolare în folosul comunității;- lipsa unui feedback eficient și rapid în unele situații;- fonduri insuficiente în bugetul școlii pentru susținerea perfecționării cadrelor didactice;- lipsa unei culturi organizaționale bine definite a școlii, deși istoria ei este bogată, numărând peste 100 de ani de activitate neîntreruptă;

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

<ul style="list-style-type: none"> - asigurarea unui buget suficient din costul standard per elev pentru cheltuielile care se fac din finanțarea de bază; - îmbunătățirea unei baze materiale adaptate la cerințele unui învățământ de calitate; - existența unei infrastructuri pentru acces la ore online (în procesul de învățământ, computerul este utilizat în peste 90% din orele planificate); - urmarea a peste 80% din absolvenții noștri de liceu într-o formă de învățământ terțiar, restul regăsindu-se pe piața muncii. 	<ul style="list-style-type: none"> - probleme comportamentale în rândul elevilor și fenomenul de bullying.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - posibilitatea obținerii certificatelor europene de competențe lingvistice (Cambridge FC) și de folosire a calculatorului, de către elevi; - accesibilitate sporită a programelor de formare oferite de CCD și furnizori de formare prin organizarea lor în online; - sprijinirea tuturor inițiativelor cadrelor didactice și elevilor pentru angajarea în activități extrașcolare în folosul comunității; - dezvoltarea cooperării cu alte instituții care au responsabilități educative și materializarea acestora în proiecte de parteneriat; - interesul crescut al comunității pentru educația și instruirea tinerilor; - existența unor programe de finanțare nerambursabilă pentru proiecte din domeniul educației (Erasmus+, „Programarea în Arduino”); - disponibilitatea părinților de a se implica în viața școlară; - existența a numeroase platforme și aplicații gratuite pentru desfășurarea activităților online (Google Classroom). 	<ul style="list-style-type: none"> - dese modificări ale strategiilor curriculare privind evoluția învățământului pe termen mediu și lung; - lipsa de motivație și interes pentru școală a unor elevi și părinți; - creșterea numărului familiilor monoparentale (9% din numărul total de elevi) și cu părinți plecați la muncă în străinătate (3% din numărul total de elevi); - agravarea problemelor sociale/economice/educaționale în rândul unor familii, cu efecte negative asupra comportamentului, frecvenței școlare, rezultatelor elevilor (17% din numărul total de elevi se află într-o categorie vulnerabilă); - discordanța dintre nevoile, unele stringente, ale școlii și resursele financiare posibile; - limitarea numărului de posturi la nivelul unității școlare; - insuficienta motivare a cadrelor didactice și scăderea autorității acestora; - scăderea populației școlare; - birocrăția.

AUDITUL UNITĂȚII ȘCOLARE

Tipul unității de învățământ

Colegiu Național, cu clasele pregătitoare - XII

Forma de învățământ

Învățământ de zi

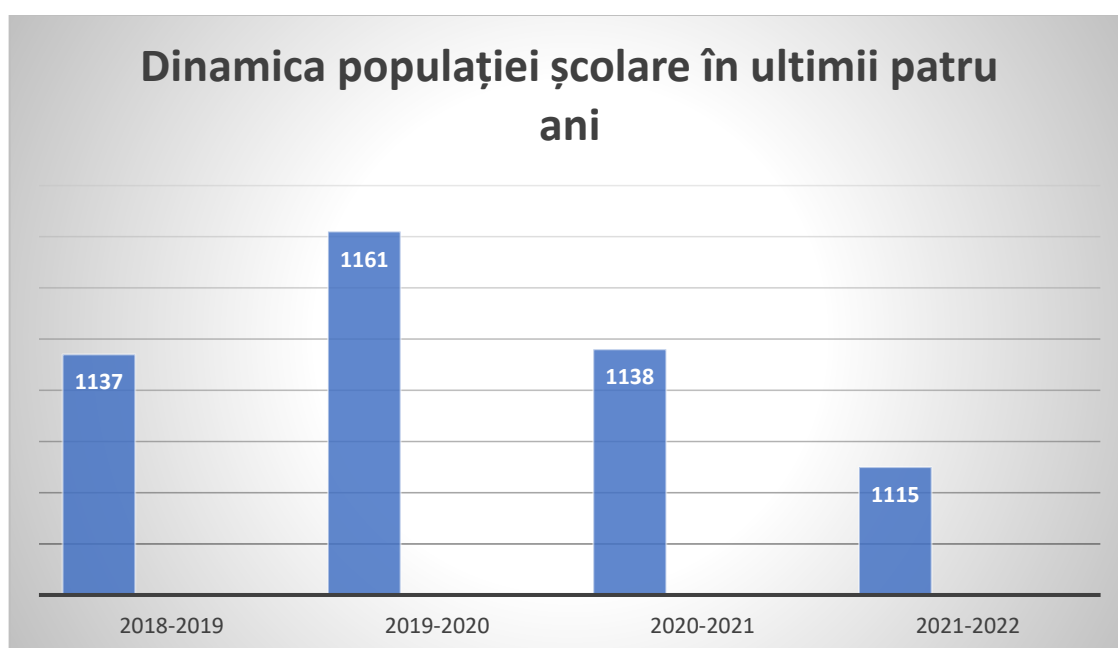
Obiectivul central al școlii îl constituie asigurarea unui învățământ modern, de calitate, care să răspundă cerințelor societății actuale, prin implementarea reformei învățământului.

RESURSE UMANE

ELEVI

Dinamica populației școlare în ultimii patru ani

- anul școlar 2018-2019 - 1137 elevi
- anul școlar 2019-2020 - 1161 elevi
- anul școlar 2020-2021 - 1138 elevi
- anul școlar 2021-2022 - 1115 elevi

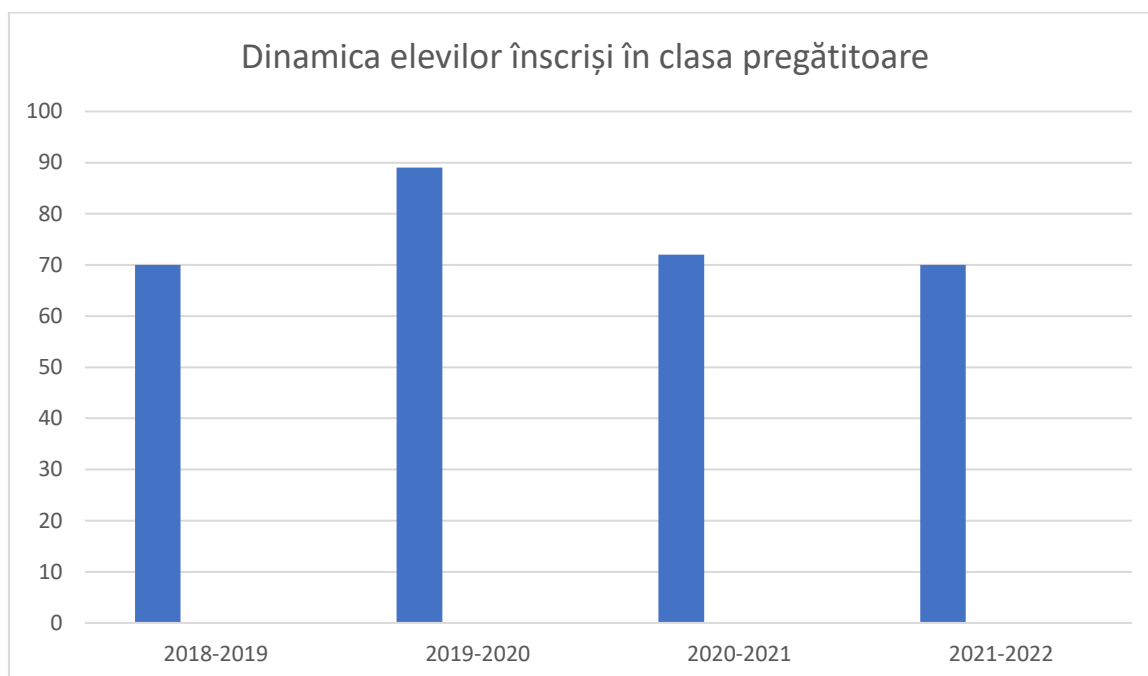


În ultimul an se poate constata o scădere a numărului total al elevilor înscriși la unitatea noastră de învățământ.

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

Numărul elevilor înscriși în clasa pregătitoare în ultimii patru ani școlari:

- anul școlar 2018-2019 - 70 elevi
- anul școlar 2019-2020 - 89 elevi
- anul școlar 2020-2021 - 72 elevi
- anul școlar 2021-2022 - 70 elevi



Identificarea și analiza tendințelor demografice din circumscripția școlară/zonă.

Nr. crt.	Capitolul	Anul școlar 2018-2019	Anul școlar 2019-2020	Anul școlar 2020-2021	Anul școlar 2021-2022
ȘCOLARIZAREA ȘI FRECVENȚA					
1.	Învățământul primar	383	386	358	386
	Clasa pregătitoare	70	89	72	89
	Clasa I	73	73	81	73
	Clasa II	70	74	68	74
	Clasa III	84	69	72	69
	Clasa IV	86	81	65	81
2.	Învățământul gimnazial	336	342	343	342
	Clasa V	77	105	95	105
	Clasa VI	72	76	100	76
	Clasa VII	91	71	77	71
	Clasa VIII	96	90	71	90
3.	Învățământul liceal	418	433	437	433
	Clasa IX	115	112	110	112
	Clasa X	108	116	106	116
	Clasa XI	100	107	114	107
	Clasa XII	95	98	107	98

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

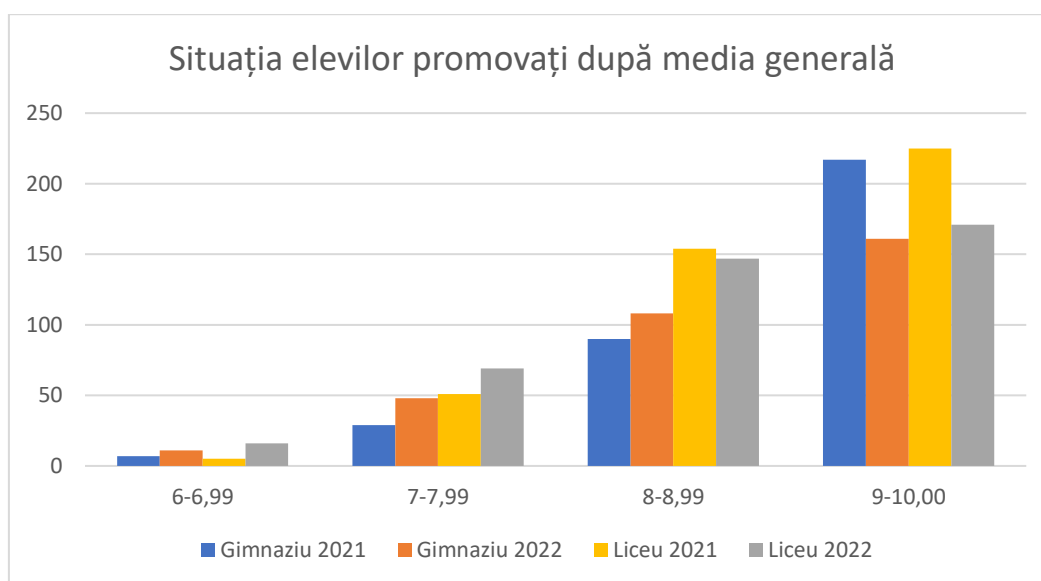
Ciclul primar	Anul școlar 2018-2019	Anul școlar 2019-2020	Anul școlar 2020-2021	Anul școlar 2021-2022
Nr. total de elevi în evidență la sfârșit de an școlar	391	394	373	369
Promovați	383	386	358	363
Amânați	7	8	15	6

Ciclul gimnazial	Anul școlar 2018-2019	Anul școlar 2019-2020	Anul școlar 2020-2021	Anul școlar 2021-2022
Nr. total de elevi în evidență la sfârșit de an școlar	336	342	352	339
Promovați	336	342	343	328
Repetenți	-	-	9	11

Ciclul liceal	Anul școlar 2018-2019	Anul școlar 2019-2020	Anul școlar 2020-2021	Anul școlar 2021-2022
Nr. total de elevi în evidență la sfârșit de an școlar	418	433	435	407
Promovați	418	433	435	403
Repetenți	-	-	-	4

Elevi promovați după media generală.

Nivelul de învățământ	An școlar	Total elevi promovați	din care, după media generală				
			5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10
Ciclul gimnazial	2021-2022	328	-	11 <i>3,35%</i>	48 <i>14,63%</i>	108 <i>32,93%</i>	161 <i>49,09%</i>
	2020-2021	343	-	7 <i>2,04%</i>	29 <i>8,45%</i>	90 <i>26,24%</i>	217 <i>63,27%</i>
Ciclul liceal	2021-2022	403	-	16 <i>3,97%</i>	69 <i>17,12%</i>	147 <i>36,48%</i>	171 <i>42,43%</i>
	2020-2021	435	-	5 <i>1,15%</i>	51 <i>11,72%</i>	154 <i>35,40%</i>	225 <i>51,72%</i>

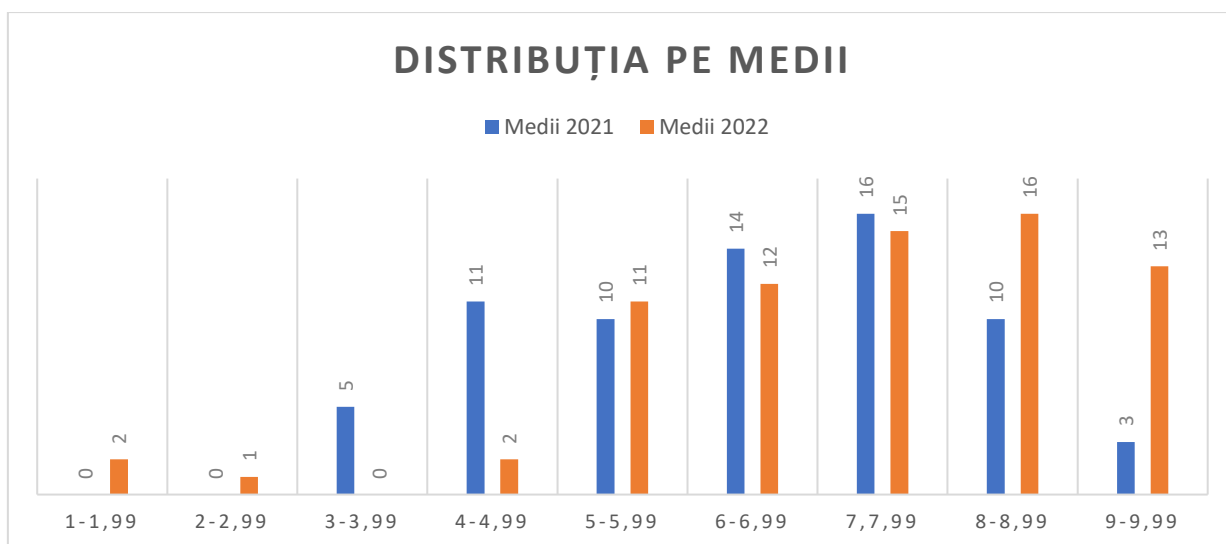


DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

EVALUAREA NAȚIONALĂ

An școlar	ÎNSCRIȘI	CANDIDAȚI CU MEDIA PESTE 5	PREZENȚI	NEPREZENTAȚI	ELIMINAȚI
2020-2021	71	53 <i>76,81%</i>	69	2	0
2021-2022	76	67 <i>93,06%</i>	72	4	0

DISTRIBUȚIA PE MEDII	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
2020 - 2021	0	0	5 <i>7,25%</i>	11 <i>15,94%</i>	10 <i>14,49%</i>	14 <i>20,28%</i>	16 <i>23,19%</i>	10 <i>14,49%</i>	3 <i>4,36%</i>	0
2021 - 2022	2 <i>2,78%</i>	1 <i>1,39%</i>	0	2 <i>2,78%</i>	11 <i>15,27%</i>	12 <i>16,67%</i>	15 <i>20,83%</i>	16 <i>22,22%</i>	13 <i>18,06%</i>	0



ADMITEREA ÎN LICEU

Nr. crt.	Liceu/ școală profesională	An școlar	Număr elevi admiși
1.	Liceu	2020-2021	65 <i>94,20%</i>
		2021-2022	61 <i>84,72%</i>
2.	Școală profesională	2020-2021	4 <i>5,80%</i>
		2021-2022	11 <i>15,28%</i>

**DIAGNOZA MEDIULUI INTERN
EXAMENUL DE BACALAUREAT**

An școlar	Nr elevi înscriși	Nr. elevi prezenți	Nr. elevi neprezențati	Nr. elevi eliminați	Numar de candidați respinsi	Din care cu medii:		Nr. elevi reușiti	Din care cu medii:				
						< 5	5 - 5.99		6 - 6.99	7 - 7.99	8 - 8.99	9 - 9.99	10
2020-2021	104	101 97,12%	3 2,88%	0	8 7,92%	6 75%	2 25%	93 92,08%	17 18,28%	33 35,48%	27 29,04%	16 17,20%	0
2021-2022	115	114 99,13%	1 0,87%	0	13 11,40%	11 84,62%	2 15,38%	101 88,60%	20 19,80%	17 16,83%	36 35,64%	28 27,73%	0

PERSONALUL DIDACTIC

Încadrarea cu personal didactic

Nr. crt.	Capitolul	Anul școlar 2018-2019	Anul școlar 2019-2020	Anul școlar 2020-2021	Anul școlar 2021-2022
NIVELURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT					
1.	Învățământul primar	17	16	16	17
2.	Învățământul gimnazial	23	25	24	23
3.	Învățământul liceal	32	28	26	26
NIVELURI DE PREGĂTIRE					
1.	Studii medii	1	-	-	-
2.	Studii de scurtă durată	1	-	-	-
3.	Studii de lungă durată	70	69	66	66
4.	Studii postuniversitare	10	10	10	10
5.	Masterat	21	21	21	21
6.	Doctorat	2	2	2	2
GRADE DIDACTICE					
1.	Debutant	-	-	1	2
2.	Definitivat	10	4	4	3
3.	Grad II	12	8	9	9
4.	Grad I	50	57	52	52

PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR

Total personal didactic auxiliar: 7

Distribuția personalului didactic auxiliar, în funcție de calificări:

Funcția	Număr persoane	Calificarea (DA sau NU)
Bibliotecar	1	DA
Laborant	1	DA
Secretar	2	DA
Administrator financiar	1	DA
Administrator de patrimoniu	1	DA
Informatician	1	DA

Gradul de acoperire a posturilor existente cu personal didactic auxiliar, conform normativelor în vigoare: **100%**.

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

PERSONALUL NEDIDACTIC (ADMINISTRATIV)

Total personal nedidactic angajat: 17

Distribuția personalului nedidactic angajat, în funcție de calificări:

Funcția	Număr persoane	Calificarea (DA sau NU)
Casier – magaziner	1	DA
Muncitor	8	DA
Îngrijitor curățenie	6	DA
Paznici	2	DA

Menționăm că avem 0.50 post vacant pentru funcția de șofer.

Gradul de acoperire a posturilor existente cu personal nedidactic, conform normativelor în vigoare: 100%

SITUAȚIA SPAȚIILOR ȘCOLARE

Școala este formată din 4 corpuri de clădire cu 57 de săli de clasă, fiind realizată în sistem etajat (S+P+1E).

Curtea cuprinde 2 terenuri de sport (un teren bitumat și un teren cu iarbă).

Nivelul dotării cu resurse educaționale:

Școala are : - 5 laboratoare: - 2 de informatică;

- chimie;

- biologie;

- fizică.

- 1 cabinet de consiliere și orientare școlară;

- 1 club (sediul) al consiliului elevilor;

- 2 biblioteci;

- 1 cabinet medical.

INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ȘCOLARE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Săli de clasă /grupă	57/1	3070
2.	Cabinete	6	432
3.	Laboratoare	5	270
5.	Sală și / sau teren de educație fizică și sport	2 + 3	523 + 1024
6.	Spații de joacă	2	700
7.	Cabinet medical	1	18

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

INFORMAȚII PRIVIND AUTORIZAREA SPAȚIILOR DE ÎNVĂȚARE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Tip și număr document de deținere a spațiului
1.	Clădirea principală	Autorizație de funcționare nr. 230 din 23.06.2014 eliberată de <i>Autoritatea de Sănătate Publică a Județului Bihor</i>
2.	Internat	Autorizație de funcționare nr. 346 din 19.11.2014 eliberată de <i>Autoritatea de Sănătate Publică a Județului Bihor</i>
2.	Cantina	Autorizație de funcționare nr. 231 din 23.06.2014 eliberată de <i>Autoritatea de Sănătate Publică a Județului Bihor</i>
4.	Cladire școala de pe str. Bartok Bela	Autorizație de funcționare nr. 347 din 21.11.2014 eliberată de <i>Autoritatea de Sănătate Publică a Județului Bihor</i>

INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ADMINISTRATIVE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații	Suprafață (mp)
1.	Secretariat	1	24
2.	Spațiu destinat echipei manageriale	2	48
3.	Contabilitate	1	24
4.	Casierie	1	18
5.	Birou administrație	1	12

Ambianța în școală este pozitivă, propice desfășurării procesului instructiv – educativ.

Relațiile:

- între director și personalul școlii:
 - relații normale, de colaborare;
 - accentul cade pe comunicare și pe munca în echipă;
- între membrii colectivului școlii:
 - relații de colaborare, fără a se ajunge totdeauna la unison;
 - absența unisonului nu implică neapărat un dezacord;
- între personalul școlii și elevi:
 - relații de colaborare și subordonare;
- între personalul școlii și părinți:
 - în general, relații normale, de parteneriat;
 - există și cazuri de slabă colaborare, chiar de neimplicare a părinților în viața școlii, generată de lipsa de interes a acestora.

Mediul social din care provin elevii școlii:

Majoritatea elevilor din clasele 0-VIII provin din municipiul Salonta, iar cei de la ciclul liceal din municipiul Salonta și localitățile învecinate.

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

Obiective de interes cetățenesc din apropierea școlii:

- un liceu tehnologic;
- un liceu cu predare în limba maghiară;
- 10 grădinițe;
- o casă de cultură;
- 2 muzee;
- o bază sportivă;
- 7 biserici;
- un ștrand;
- un parc;
- magazine, firme de prestări de servicii.

Majoritatea locuitorilor sunt muncitori, o parte dintre ei fiind afectați de șomaj.

Funcționarea sistemului de informare:

Informația a circulat normal, atât pe orizontală, cât și pe verticală.

Modalitățile utilizate în cadrul instituției pentru asigurarea circulației informației sunt:

- notele interne,
- transmiterea informației prin responsabili comisiilor metodice, a șefilor de catedră sau prin intermediul șefilor de compartimente;
- informarea directă;
- anunțuri pe tabla din sala profesorală sau la afișier;
- ședințe.

Cunoașterea grupurilor de interes:

- a) elevii și părinții acestora;
- b) cadrele didactice;
- c) factorii comunitari - Primăria Municipiului Salonta
- Administrația Patrimoniului Imobiliar
- d) Guvernul României, Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului,
Inspectoratul Școlar Județean Bihor.

Principalele trei grupuri de interes:

- a) elevii și părinții acestora;
- b) cadrele didactice;
- c) factorii comunitari - Primăria Municipiului Salonta

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

Cerințele celor trei grupuri de interes față de școală:

- a) servicii educaționale de calitate;
- b) învățământ gratuit;
- c) implicarea în procesul instructiv-educativ din partea părinților;
- d) condiții optime de desfășurare a actului educațional;
- e) resurse materiale;
- f) asigurarea normei didactice;
- g) gestionarea corectă a fondurilor;
- h) justificarea tuturor cheltuielilor
- i) atragerea unor surse extrabugetare de finanțare

Ce solicită școala de la aceștia?

- a) rezultate mai bune la învățătură;
- b) frecventarea cursurilor;
- c) disciplină;
- d) păstrarea bazei materiale a școlii;
- e) relație de parteneriat cu părinții;
- f) participarea mai activă la actul educațional;
- g) preocuparea pentru formarea continuă a personalului didactic;
- h) colaborare eficientă;
- i) asigurarea resurselor materiale în concordanță cu legislația în vigoare.

VIZIUNEA & MISIUNEA

8. VIZIUNEA

Colegiul Național „Teodor Neș” este o instituție de învățământ care își dorește să ofere o educație modernă, adaptată nevoilor societății în continuă schimbare, să progreseze înțelegând interdependența tuturor actorilor implicați în educație, să consolideze un set de valori care să permită atingerea potențialului maxim pentru fiecare elev în vederea unei vieți armonioase și să gestioneze eficient toate resursele de care dispune.

9. MISIUNEA

Misiunea Colegiului Național „Teodor Neș” este de a asigura pregătirea elevilor pentru a putea oferi comunității cetățeni activi și eficienți, capabili să se integreze în viața acesteia. Fiecare elev este sprijinit să-și cunoască și să-și dezvolte potențialul în funcție de interesul și motivațiile personale, să-și dezvolte personalitatea astfel încât să aibă cele mai bune șanse de reușită socială și profesională.

OBIECTIVE / ȚINTE STRATEGICE

10. OBIECTIVE / ȚINTE STRATEGICE

Obiectivele strategice derivă din viziunea școlii și reprezintă intențiile majore care vor fi realizate prin proiectul de dezvoltare a unității școlare și prin care se va îndeplini misiunea școlii. Aceste scopuri nu se referă la activitățile obligatorii/curente, ce reprezintă domeniile pe care școala intenționează să le dezvolte sau să le îmbunătățească.

Obiectivele strategice stabilite de Colegiul Național „Teodor Neș” Salonta, pe baza diagnozei mediului intern și extern, având ca reper misiunea școlii, sunt:

O.1. Creșterea, până în 2025, cu 25% a ratei de continuare a studiilor și a șanselor de ocupare a unui loc de muncă în calificarea dobândită.

O.2. Creșterea, până în 2025, a prestigiului și a vizibilității colegiului cu 75%.

O.3. Organizarea unei ore pe săptămână de activități extrașcolare de educație pentru viață (educație financiară, juridică, antreprenorială, civică, pentru sănătate), care să se adreseze elevilor de liceu.

O.4. Reducerea, până în 2025, cu 25% a numărului de absențe nemotivate.

O.5. Diminuarea, cu cel puțin 50%, a numărului cazurilor raportate de bullying între elevi.

O.6. Realizarea unor seturi de cel puțin 3 teste sumative pentru toate disciplinele la care se susțin Examenale Naționale, în vederea aplicării lor la fiecare clasă vizată.

Argumente în alegerea obiectivelor strategice:

Colegiul Național „Teodor Neș” este una din școlile renumite din zona Salonta, bucurându-se de apreciere atât din partea elevilor, părinților, cât și a comunității locale. Acest lucru impune un proiect de dezvoltare instituțională care să consolideze și să perpetueze punctele tari prezentate în diagnoză, atât în activitatea managerială, cât și la nivelul procesului instructiv – educativ.

Având în vedere punctele tari și oportunitățile constatate la Analiza SWOT, dar urmărind și compensarea punctelor slabe și evitarea amenințărilor s-au gândit opțiunile strategice, folosind toate tipurile de resurse de care dispune școala.

Țintele/scopurile strategice derivă din viziunea școlii și reprezintă intențiile majore care vor fi realizate prin proiectul de dezvoltare a unității școlare și prin care se va îndeplini misiunea școlii. Aceste scopuri nu se referă la activitățile obligatorii/curente, ce reprezintă domeniile pe care școala intenționează să le dezvolte sau să le îmbunătățească.

OBIECTIVE / ȚINTE STRATEGICE

Țintele/scopurile strategice stabilite de Colegiul Național ”Teodor Neș” Salonta, pe baza diagnozei mediului intern și extern, având ca reper misiunea școlii, sunt:

- 1. Un management de orientare sistemică, optim și strategic pentru îndeplinirea funcțiilor sale în procesul instructiv – educativ*
- 2. Asigurarea calității instituționale și educaționale, creșterea ratei de promovabilitate la examenele naționale (Evaluare Națională, Bacalaureat)*
- 3. Inițierea și derularea unor proiecte și programe educaționale prin care să se dezvolte competențele sociale și profesionale ale elevilor și ale cadrelor didactice*
- 4. Creșterea prestigiului Colegiului Național „Teodor Neș” pe plan local, județean și național*
- 5. Dezvoltarea curriculumului la decizia școlii*
- 6. Dezvoltarea parteneriatelor școlii cu comunitatea*

Argumente în alegerea țăintelor strategice:

Colegiul Național „Teodor Neș” este una din școlile renumite din zona Salonta, bucurându-se de apreciere atât din partea elevilor, părinților, cât și a comunității locale. Acest lucru impune un proiect de dezvoltare instituțională care să consolideze și să perpetueze punctele tari prezentate în diagnoză, atât în activitatea managerială, cât și la nivelul procesului instructiv – educativ.

Având în vedere punctele tari și oportunitățile constatate la Analiza SWOT, dar urmărind și compensarea punctelor slabe și evitarea amenințărilor s-au gândit opțiunile strategice, folosind toate tipurile de resurse de care dispune școala.

Operaționalizarea Obiectivelor Strategice

Obiectiv strategic 1:								
<i>Creșterea, până în 2026, cu 25% a ratei de continuare a studiilor și a șanselor de ocupare a unui loc de muncă în calificarea dobândită</i>								
Domeniul funcțional	Obiective specifice	Acțiuni	Termene	Responsabilități	Resurse necesare	Rezultate așteptate	Indicatori de realizare	Monitorizare, Evaluare
Dezvoltare curriculară	1. Corelarea ofertei educaționale cu aspirațiile individului și cu cerințele de pe piața muncii	1. Fluidizarea ofertei CDS	Octombrie 2022 – ianuarie 2023	Comisia de curriculum Cadrele didactice	Resurse umane, materiale, digitale, de timp, de expertiză	- opționale privind orientarea profesională și de carieră pentru ciclul superior al liceului	- oferta CDS a școlii	Monitorizarea va fi realizată de Director / director adjunct și responsabil Comisia de curriculum, pe tot parcursul derulării activităților și în privința respectării termenelor
	2. Formarea competențelor sociale și civice, simțul inițiativei și al antreprenoriatului	2. Dezvoltarea ofertei de activități extrașcolare	Septembrie - octombrie 2022	Cadrele didactice Consilierul educativ		- alegerea specializării la admiterea în liceu fundamentată pe cunoștințele, competențele	- programele opționalelor propuse	

Operaționalizarea Obiectivelor Strategice

						și abilitățile dobândite		verificarea îndeplinirii
Resurse umane	1. Identificarea și multiplicarea unor repere inspiraționale pentru luarea deciziilor	1. Întâlniri tematice cu participarea foștilor absolvenți	Ziua școlii, Școala altfel, Alte perioade conform planificărilor	Directori Consilier educativ Diriginții claselor terminale Psihologul școlar		- creșterea numărului de absolvenți care urmează o specializare din același profil cu cel liceal sau ocupă un loc de muncă în calificarea dobândită		indicatorilor de realizare, atingerii rezultatelor așteptate și a obiectivelor specifice
	2. Familiarizarea viitorilor absolvenți cu multiplele fațete ale muncii	2. Contacte directe și experiențe nemijlocite cu oameni, materiale și activități fizice și intelectuale din lumea muncii				- inserția absolvenților pe piața muncii - parcursul universitar al absolvenților		
	3. Eliminarea stereotipurilor cu	3. Acțiuni de consiliere și de orientare a elevilor și						

Operaționalizarea Obiectivelor Strategice

	privire la muncă și a unor surse de conflict între părinți și copii	părinților din clasele a VIII-a și a XII-a	Februarie – mai 2023					
Relații comunitare	Implicarea membrilor comunității în consilierea derulată în școală	Contacte nemijlocite ale elevilor cu agenți / manageri ai unităților de toate tipurile, patroni, angajați reprezentativi pentru anumite domenii profesionale	Permanent	Dirigenții Consilierul educativ				

Operaționalizarea Obiectivelor Strategice

Obiectiv strategic 2:								
<i>Creșterea, până în 2023, a prestigiului și a vizibilității colegiului în comunitate cu 75%</i>								
Domeniul funcțional	Obiective specifice	Acțiuni	Termene	Responsabilități	Resurse necesare	Rezultate așteptate	Indicatori de realizare	Monitorizare, Evaluare
Resurse umane	Crearea unui colectiv de cadre didactice și elevi (<i>Comisia de promovare a imaginii școlii</i>), pentru realizarea redacției revistei școlii „Adolescența”	Organizarea de întâlniri de lucru, pentru proiectarea și conceperea revistei	01.03.2023	Cadre didactice; Bibliotecar; Consiliul elevilor; Elevii	Resurse umane; Resurse materiale; Resurse financiare; Resurse digitale	Îmbunătățirea comunicării între elevi, între cadre didactice și elevi; Consolidarea unor echipe de cercetare și de creație	Cinci poze pe pagina oficială a școlii de la întrunirile de lucru	Pe parcursul derulării activităților, monitorizarea va fi realizată de director, de directorul adjunct, de consilierul educativ și de președintele consiliului elevilor.
Curriculum	Introducerea în Curriculum la decizia școlii, a disciplinei opționale Competență în mass – media , din aria curriculară <i>Om și societate</i>	Analiza de nevoi la nivelul elevilor înscriși în unitatea noastră de învățământ; Pregătirea programei prin implicarea tuturor beneficiarilor;	Pe parcursul acestui an școlar	Comisia pentru curriculum; Directorul; Directorul adjunct; Cadre didactice; Părinți; Elevi	Chestionare; Fișe de analiză a documentelor	Diversificare a ofertei educaționale, în funcție de interesele elevilor pentru un anumit domeniu de studiu	Proiect CDȘ unanim apreciat de către elevi, părinți și cadre didactice	Rapoartele Comisiei pentru curriculum

Operaționalizarea Obiectivelor Strategice

		Aprobarea programei școlare la nivel național; Includerea în oferta educațională a școlii						
Resurse materiale	Stabilirea țintei de publicare a 100 de exemplare din primul număr al revistei școlii	Adunarea materialului; Editarea articolelor; Publicarea primului număr al revistei	Pe parcursul acestui an școlar	Colectivul de redacție	Materiale de birotică și papetărie	Obținerea codului ISSN; Participarea la <i>Concursul național al revistelor școlare</i>	100 de reviste realizate și distribuite	Promovarea, pe site-ul școlii, a activității colectivului de redacție; Observații directe
Relații comunitare	Găsirea unor surse de finanțare a revistei	Atragerea de fonduri: redistribuirea a 2% din impozitul pe venit; sponsorizări	Pe parcursul anului școlar	Conducerea școlii; Asociația de părinți; operatori economici	Fonduri extrabugetare	Realizarea unui buget consolidat pentru apariția anuală a revistei	Deviz întocmit conform cerințelor legislative	Fișele fiscale; Ofertele operatorilor economici

Operaționalizarea Obiectivelor Strategice

Obiectiv strategic 3: <i>Organizarea unei ore pe săptămână de activități extrașcolare de educație pentru viață (educație financiară, juridică, antreprenorială, civică, pentru sănătate) care să se adreseze elevilor de liceu</i>								
Domeniul funcțional	Obiective specifice	Acțiuni	Termene	Responsabilități	Resurse necesare	Rezultate așteptate	Indicatori de realizare	Monitorizare, Evaluare
Curriculum	1. Includerea activităților extrașcolare într-un cadru formal	1. Elaborarea unui proiect educativ cu titlul „Educație pentru viață” și propunerea spre aprobare în Consiliul de Administrație	01.09.2023	Directori adjuncți Consilier educativ Membri CEAC Membrii CA	Model/ structură de proiect educativ Aparatură de birotică	Realizarea unei oferte de educație complementară	Proiectul educativ	Respectarea cerințelor unui proiect educativ Aprobarea în CA
	2. Dezvoltarea cunoștințelor, competențelor și atitudinilor elevilor în vederea pregătirii pentru viață	1. Organizarea întâlnirilor de lucru, pe domenii, pentru proiectarea activităților	22.09.2023	Profesori Colaboratori	Manuale Lucrări de specialitate Aparatură de birotică	Graficul desfășurării orelor Proiectarea activităților	Orar Proiecte de activitate	Respectarea termenelor Propunerea unor activități interactive
		2. Desfășurarea activităților săptămânal, după orele de curs	02.10.2023 - 03.06.2024			Creșterea interesului elevilor pentru domeniile studiate	Participarea elevilor cu o frecvență ridicată	Verificarea reacției elevilor la activitățile desfășurate
		3. Aplicarea unor chestionare de	15.01.2024 03.06.2024	Directori adjuncți		Modele de chestionare pentru	Obținerea unui feedback pozitiv	Chestionare completate

Operaționalizarea Obiectivelor Strategice

		satisfacție elevilor, părinților, profesorilor la sfârșitul fiecărui semestru		Membri CEAC	fiecare categorie căreia i se aplică			strategiei pentru perioada următoare
		4. Organizarea unei întâlniri de final de proiect	03.06.2024 - 07.06.2024	Director Directori adjuncți	Proiector Laptop Stație de sonorizare	Propuneri de îmbunătățire	Statistici	Stabilirea oportunității de a continua
Resurse umane	1. Valorificarea potențialului profesional al cadrelor didactice în afara cadrului restrictiv al planului-cadru și al programelor școlare	1. Lansarea ofertei de participare către cadrele didactice și colaboratorii externi	04.09.2023	Director Directori adjuncți	Materiale de informare	Implicarea a cel puțin 10 cadre didactice și colaboratori în proiect	Procedură de desfășurare a activităților extrașcolare	Verificarea întocmirii contractelor de voluntariat
		2. Stabilirea personalului didactic și al colaboratorilor externi care vor susține activități în regim de voluntariat	11.09.2023		Model de contract de voluntariat		Contracte de voluntariat întocmite pentru fiecare persoană	
	2. Selectarea elevilor participanți la activități	1. Informarea elevilor cu privire la tematica și orarul de	25.09.2023	Director Directori adjuncți	Materiale de informare	Creșterea interesului elevilor pentru activitățile extrașcolare	Feedback pozitiv	Verificarea întocmirii orarului și a grupelor

Operaționalizarea Obiectivelor Strategice

		desfășurare a activităților						
		2. Constituirea grupelor de elevi participanți	29.09.2023	Diriginți Director Directori adjuncți	Întâlniri elevi – profesori - direcțiune	Implicarea a cel puțin 20 de elevi	Constituirea a cel puțin 2 grupe cu câte 10-15 elevi	
Resurse materiale	1. Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea activităților	1. Colectarea de fonduri extrabugetare	Permanent	Director Directori adjuncți	Poiectul educativ	Obținerea de finanțări pe proiect de la Primăria Salonta și din sponsorizări	Sponsorizări Contracte de finanțare	Acoperirea cheltuielilor din surse extrabugetare
		2. Achiziționarea de materiale consumabile, materiale didactice (planșe, filme didactice, etc.) și asigurarea sumelor pentru eventuale cheltuieli de deplasare	Permanent	Director Directori adjuncți	Consumabile Materiale didactice Transport	Dezvoltarea bazei materiale		
Relația cu comunitatea	1. Realizarea unei legături mai strânse între familiile elevilor,	1. Implicarea părinților în desfășurarea activităților care necesită o	Permanent	Profesori Colaboratori	Mijloace de comunicare	Participarea familiilor elevilor la viața școlii	Metode și strategii didactice care să-i cuprindă și pe părinți	Creșterea numărului de vizite ale părinților elevilor la școală

Operaționalizarea Obiectivelor Strategice

	comunitatea locală și școală	colaborare părinte-elev						
		2. Participarea părinților elevilor la întâlnirea de final de proiect	03.06.2024 - 07.06.2024	Director Directori adjuncți	Proiector Laptop Stație de sonorizare	Propuneri de îmbunătățire	Statistici	Stabilirea oportunității de a continua în anul școlar următor

Operaționalizarea Obiectivelor Strategice

Obiectiv strategic 4:								
<i>Reducerea, până în 2025, cu 25% a numărului de absențe nemotivate</i>								
Domeniul funcțional	Obiective specifice	Acțiuni	Termene	Responsabilități	Resurse necesare	Rezultate așteptate	Indicatori de realizare	Monitorizare, Evaluare
Dezvoltare curriculară	Creșterea ratei de participare a elevilor la activitățile instructiv - educative	Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare care vizează cunoașterea și utilizarea proiectării unor planuri de intervenție individualizată și personalizată pentru elevii aflați în situație de risc	Conform calendar	Director Comisia de mentorat didactic și formare	Resurse umane, materiale, digitale, de timp, de expertiză	Cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev	Cel puțin un cadru didactic participă la cursul de formare pentru reducerea absenteismului și abandonului școlar	Monitorizarea va fi realizată de Director / director adjunct și responsabil Comisia de curriculum, pe tot parcursul derulării activităților și în privința respectării termenelor
		Integrarea tuturor copiilor de vârstă școlară și formarea	Conform calendarului Permanent	Director Consiliul Local		Asigurarea 100% a condițiilor		

Operaționalizarea Obiectivelor Strategice

		unei atitudini favorabile față de școală				pentru frecventarea școlii	copiilor de pe raza municipiului	verificarea îndeplinirii indicatorilor de realizare, atingerii rezultatelor așteptate și a obiectivelor specifice
		Monitorizarea absențelor elevilor și consilierea permanentă a elevilor cu risc de abandon ridicat	Permanent	Învățători Diriginți		Intervenția la timp în cazul depistării cazurilor de absenteism crescut	Scăderea numărului de absențe nemotivate cu 25%	
		Asigurarea unei comunicări eficiente între profesori, elevi și părinți, urmărindu-se constant scăderea absenteismului	Permanent	Director Comisia CEAC Comisia de curriculum		Îmbunătățirea frecvenței elevilor	Scăderea numărului de elevi cu absențe ce depășesc limita admisă	
		Menținerea în clasă a unei atmosfere care să asigure satisfacerea	Permanent	Director Comisia CEAC Comisia de curriculum		Scăderea sentimentului marginalizării și excluderii	Promovarea cooperării în clasă astfel încât și elevii	

Operaționalizarea obiectivelor strategice

		trebuinței de siguranță afectivă pentru toți elevii				copiilor care provin din familii defavorizate	cu performanțe școlare modeste să experimenteze succesul	
		Utilizarea la orele de consiliere a experienței celor care au renunțat la școală pentru a preveni scăderea încrederii în educație	1 întâlnire / an / clasă	Învățători Diriginți		Conștientizarea rolului educației în viața fiecărui om	Creșterea cu cel puțin 20% a gradului de conștientizare privind rolul educației în viața fiecărui om	
Resurse umane	Implicarea elevilor în activități extracurriculare cu participarea familiei care să faciliteze	Organizarea de activități educative, culturale, artistice cu prilejul sărbătorilor religioase și legale	Conform calendarului	Cadre didactice Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare		Creșterea coeziunii, a colaborării și a muncii în echipă	Cel puțin 90% elevi implicați în activități	

Operaționalizarea Obiectivelor Strategice

dezvoltarea relațiilor pozitive față de școală și societate	Popularizarea proiectelor / programelor în care este implicată unitatea școlară în rândul părinților și reprezentanților comunității locale	Permanent	Director Echipa de proiect Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Atragerea comunității locale, a partenerilor educaționali, în realizarea optimă a activităților educaționale
	Cuprinderea elevilor într-o formă de educație extracurriculară prin eficientizarea formelor și modalităților de antrenare a lor	Permanent	Cadre didactice Comisia CEAC Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Întărirea ideii de comunitate școlară
	Organizarea de activități comune: excursii, proiecte, târguri, activități	Conform calendarului	Cadre didactice Coordonatorul pentru proiecte și programe	Îmbunătățirea comunicării interne

Operaționalizarea Obiectivelor Strategice

		de voluntariat în cadrul perioadelor Școala Altfel și Săptămâna Verde		educative școlare și extrașcolare		Creșterea implicării elevilor în viața școlii	
Relații comunitare	Optimizarea comunicării școală – comunitate prin implicarea părinților în vederea scăderii nivelului absenteismului și abandonului școlar în rândul elevilor din toate ciclurile școlare	Atragerea sprijinului familiei și implicarea părinților care manifestă o atitudine negativă față de educația propriilor copii	Permanent	Director Învățători Diriginți		Creșterea gradului de implicare a întregii comunități	Cel puțin o întâlnire, pe lună, cu părinții
		Identificarea elevilor aflați în situație de risc școlar, dezvoltarea unor planuri de intervenție	Permanent	Învățători Diriginți		Conștientizarea progresului sau eșecului copilului, a schimbărilor survenite în evoluția lui, nevoile, încrederea în forțele proprii	Evidența tuturor elevilor aflați în risc de abandon școlar
		Identificarea de parteneri educaționali pentru	Permanent	Director Coordonatorul pentru proiecte			Identificarea și atragerea în proiect a cel

Operaționalizarea Obiectivelor Strategice

		realizarea unor proiecte / programe care să vizeze ”Școala părinților”		și programe educative școlare și extrașcolare			puțin doi parteneri	
		Implicarea factorilor de decizie, autorități locale, servicii locale, ONG-urile, în acțiunea de prevenire și combatere a abandonului școlar	Permanent	Director Consiliul de administrație Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare			Scăderea abandonului școlar la 1%	
		Întâlniri cu psihologi școlari / consilieri	Periodic	Director Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare			Creșterea numărului de părinți care se implică în parcursul școlar al	

OPERAȚIONALIZAREA OBIECTIVELOR STRATEGICE

							copilului la 75%	
		Promovarea unor schimbări în mentalitatea părinților în raport cu poziția copilului în familie	Permanent	Învățători Diriginți			Creșterea numărului de părinți care se implică în parcursul școlar al copilului la 75%	

REALIZAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

11. REALIZAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

În realizarea proiectului s-a ținut cont de realitatea actuală a școlii, de informațiile primite de la manageri și profesori cu experiență, dar și de literatura de specialitate în management educațional.

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională pe termen mediu, după dezbateră și avizarea în Consiliul profesoral și aprobarea în Consiliul de administrație, va deveni documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale școlii.

Anual, acest document va suferi modificări generate de schimbările datelor de intrare.

MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

12. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

MONITORIZAREA:

Realitatea școlii la începutul anului școlar 2022-2023, informațiile obținute din rapoartele responsabililor de comisii, informațiile provenite de la cadre didactice, literatura de specialitate în management educațional, strategiile naționale și locale determină implementarea proiectului. Surse de informații:

- Documente de proiectare a activității școlii (documentele comisiilor, CEAC, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii);
- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale comisiilor, rapoarte CEAC, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii);
- Documente de prezentare și promovare a școlii;
- Site-ul școlii
- Chestionare, discuții, interviuri;
- Rapoarte scrise ale IȘJ Bihor, întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală.

PDI este avizat de Consilul de Administrație și este documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale școlii. Pentru realizarea obiectivelor propuse se cere o bună orientare și mobilizare a resurselor umane, materiale și financiare, dar pot apărea și condiționări externe favorabile sau nefavorabile, neanticipate, conjuncturale. Se vor evalua rezultatele obținute în diferite etape de aplicare a PDI și se vor compara cu prioritățile stabilite. Realizările vor fi prezentate în consiliile profesionale, ședințele cu părinții și ale Consiliului de administrație. Pe perioade scurte (anuale), ținând cont de realitățile momentului, pot apărea noi obiective generate de schimbările datelor de intrare. Acestea vor fi identificate și cuprinse în Planul managerial anual al școlii.

EVALUAREA:

Gradul și modul implementare a Proiectului de Dezvoltare Instituțională se va realiza prin: autoevaluare anuală, efectuată în baza planurilor operaționale anuale de activitate, rezultatele desprinse fiind incluse în raportul anual; evaluare finală, realizată în ultimul an de

MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

implementare, rezultatele fiind incluse în Raportul de evaluare finală; evaluare ocazională în funcție de inspecțiile externe (ARACIP, IȘJ Bihor).

Evaluarea PDI se va realiza atât pe parcursul derulării lui și mai ales la finalul fiecărui an școlar și la sfârșit de ciclu de către CEAC, consiliul de administrație, evaluatori externi.

Se vor identifica posibیلی factori de risc, se va evalua gradul de atingere a obiectivelor, și dacă este necesar, se vor propune planuri de îmbunătățire.

Se va acorda atenție următoarelor aspecte:

- respectarea misiunii și a viziunii;
- urmărirea respectării etapelor propuse prin proiect;
- corelația dintre resurse și obiectivele alese;
- stabilirea corectă a indicatorilor de performanță și a modalităților de evaluare în cadrul fiecărei ținte.

Responsabilități:

- Echipa managerială pentru obiectivele legate de oferta educațională, evoluția în carieră a cadrelor didactice, creșterea performanțelor școlare și parteneriate;
- Responsabilii comisiilor de curriculum pentru creșterea randamentului școlar.
- Echipa managerială și consilierul educativ pentru problemele de educație din școală, cât și pentru cele legate de activitățile extrașcolare și extracurriculare, proiecte.

Indicatorii de performanță:

- furnizarea unor informații utile despre starea sistemului de formare din școală;
- prezentarea sintetică a datelor și concluziilor ce se desprind din evaluare;
- adoptarea unor decizii corecte pentru reglarea sistemului atunci când prin monitorizare și evaluare se impune acest lucru.