

# **PLAN OPERAȚIONAL DE IMPLEMENTARE**

## **AN ȘCOLAR: 2019-2020**

### **Ținta strategică 1**

***Un management de orientare sistemică, optim și strategic pentru îndeplinirea funcțiilor sale în procesul instructiv - educativ;***

#### **Opțiuni strategice:**

- ✓ Analiza, diagnoza și prognoza contextului educațional în scopul proiectării unei strategii adecvate, de dezvoltare a școlii;
- ✓ Cunoașterea și aplicarea prevederilor documentelor de politică educațională și a finalităților educației pe cicluri de școlarizare;
- ✓ Cultivarea spiritului de echipă, participativ și asigurarea unui climat de muncă eficient, stimulat;
- ✓ Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare în funcție de priorități;
- ✓ Stabilirea unor relații stabile cu comunitatea.

## ***Plan operațional pentru opțiunile strategice ale Țintei 1***

<b>Componenta</b>	<b>Activități</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Termen</b>	<b>Resurse</b>	<b>Indicatori de performanță</b>
<b>Curriculum</b>	Informarea și evaluarea cantitativă și calitativă, comunicarea constatativă și anticipativă	Director Responsabilii de catedre și comisii metodice	Semestrial	Date statistice Rapoarte de activitate	Claritate Profesionalism
	Asigurarea școlii cu toate documentele de politică educațională	Director Directori adjuncți Secretariat	Permanent	Documente specifice Monitorul Oficial Internet	Legalitate în desfășurarea procesului de învățământ
	Verificarea modului de parcurgere a materiei și respectarea programelor școlare	Directori adjuncți Responsabilii comisiilor metodice	Periodic	Planificări calendaristice Programe școlare	Parcurgerea la zi a materiei

<b>Resurse umane</b>	Urmărirea și evaluarea activității manageriale la nivelul comisiilor metodice	Consiliul de administrație Responsabilii comisiilor metodice	Periodic	Plan cadru Fișe de evaluare Portofolii personale	Standarde de performanță
	Colaborarea cu sindicatele pentru respectarea legislației muncii	Director	Permanent	Legislația muncii	Legalitate
<b>Resurse materiale și financiare</b>	Colaborarea cu Primăria municipiului Salonta și cu Inspectoratul Școlar Județean Bihor pentru întreținerea și modernizarea bazei materiale și a localului școlii	Director	Permanent	Mijloace de comunicare	Satisfacerea nevoilor specifice
<b>Relația cu comunitatea</b>	Atragerea de resurse extrabugetare din sponsorizări și donații de la agenți economici, instituții și ONG-uri	Director Directori adjuncți Diriginți	Permanent	Programe de parteneriat	Venituri extrabugetare obținute

## Ținta strategică 2

### *Asigurarea calității instituționale și educaționale;*

#### Opțiuni strategice:

- ✓ Constituirea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității;
- ✓ Gestionarea eficientă a resurselor umane în vederea atingerii standardelor de performanță în procesul instructiv-educativ;
- ✓ Asigurarea necesarului de personal cu cadre didactice calificate în perspectiva descentralizării învățământului;
- ✓ Stimularea cadrelor didactice să participe la activități de perfecționare acreditate;
- ✓ Asigurarea unor condiții moderne de lucru atât în activitatea didactică dar și la nivelul celorlalte compartimente;
- ✓ Elaborarea ofertei educaționale în funcție de cerințele comunității locale și resursele de care dispune școala;

## ***Plan operațional pentru opțiunile strategice ale Țintei 2***

<b>Componenta</b>	<b>Activități</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Termen</b>	<b>Resurse</b>	<b>Indicatori de performanță</b>
<b>Curriculum</b>	Stabilirea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității	Consiliul de administrație	Septembrie octombrie 2019	OMEC 4925/2005 Legea calității	Eficiență
	Stabilirea clasei cu profil chimie -biologie Consilier la nivel de școală	Director Director adjunct	Anual	Plan de școlarizare Resurse umane calificate	Competențele dobândite de elevi
	Orientarea procesului de predare – învățare spre didactica modernă punând accentul pe utilizarea calculatorului în procesul de predare	Director Cadre didactice	Permanent	Mijloace specifice	Fișe de asistență, aplicabilitate

<b>Resurse umane</b>	Intensificarea colaborării cu furnizorii de formare, în special cu CCD.	Responsabilul comisiei de perfecționare	Permanent	Oferte CCD Facultăți Instituții de formare	Aplicabilitate Calitate în actul educațional
	Evidențierea și stimularea cadrelor didactice cu rezultate deosebite în activitatea școlară și extrașcolară	Consiliul de administrație	Lunar	Fondul de premiere Venituri extrabugetare	Implicare Mulțumire
<b>Resurse materiale și financiare</b>	Dotarea laboratoarelor, cabinetelor și bibliotecii cu mijloace de învăț. moderne și de actualitate	Director Responsabilii comisiilor metodice	Periodic	Mijloace specifice	Dotări adecvate
<b>Relația cu comunitatea</b>	Organizarea de activități extracurr. care să formeze personalitatea elevilor în spiritul cetățeniei democratice	Coordonator programe și proiecte educaționale și extrașcolare	Permanent	Documente specifice	Oportunitate Integritate

## Ținta strategică 3

*Inițierea și derularea unor proiecte și programe educaționale prin care să se dezvolte competențele sociale și profesionale ale elevilor și ale cadrelor didactice;*

### Opțiuni strategice:

- ✓ Asigurarea condițiilor care să permită derularea unor proiecte prin care elevii să se dezvolte din punct de vedere intelectual, social, fizic și artistic;
- ✓ Formarea unei echipe care să gestioneze resursele financiare pentru desfășurarea unor proiecte de succes;
- ✓ Stimularea cadrelor didactice pentru inițierea unor programe de parteneriat la nivel local, județean și național;
- ✓ Comunicarea cu Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice , Inspectoratul Școlar Județean Bihor, instituții culturale, organizații nonguvernamentale, reprezentanții comunității locale pentru identificarea potențialilor parteneri pentru proiecte educaționale.

### ***Plan operațional pentru opțiunile strategice ale Țintei 3***

<b>Componenta</b>	<b>Activități</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Termen</b>	<b>Resurse</b>	<b>Indicatori de performanță</b>
<b>Curriculum</b>	Dezvoltarea la elevi a inițiativei, talentului și abilităților de comunicare în limbi de circulație internațională	Cadre didactice	Permanent	Materiale specifice	Calitate
	Transpunerea în practică și diseminarea rezultatelor proiectelor	Participanți la proiecte	Ocazional	Proiecte	Valențe educaționale specifice
<b>Resurse umane</b>	Organizarea, monitorizarea și evaluarea activității de întocmire a proiectelor educaționale	Coordonator programe și proiecte educaționale și extrașcolare	Periodic	Legislație specifică Apeluri comunitare	Număr de programe



<b>Resurse materiale și financiare</b>	Asigurarea logisticii pentru inițierea și derularea programelor educaționale	Director Coordonator programe și proiecte educaționale și extrașcolare	Ocazional	Legislație specifică Apeluri comunitare	Informare
	Conectarea la internet a laboratoarelor și pe cât posibil introducerea în fiecare sală de curs a unui calculator conectat la internet	Director Comitetul de părinți	Permanent	Fonduri bugetare și extrabuget.	Optimizarea condițiilor
<b>Relația cu comunitatea</b>	Identificarea posibilităților privind demararea de programe și parteneriate	Director Directori adjuncți	Permanent	Internet Materiale informative	Implicare

## Ținta strategică 4

*Creșterea prestigiului Colegiului Național „Teodor Neș” pe plan local, județean și național;*

### Opțiuni strategice:

- ✓ Implementarea tehnologiilor informatice la toate disciplinele;
- ✓ Premii la olimpiade, concursuri școlare și la examenele claselor a II, IV, VI, VIII, XII;
- ✓ Organizarea de întâlniri între elevii școlii și personalități din viața socială, culturală și artistică;
- ✓ Întreținerea unui site al școlii unde se pot informa atât elevii, părinții cât și ceilalți parteneri ai școlii;
- ✓ Lărgirea serviciilor oferite elevilor după orele de curs prin crearea de spații pentru studiu sau repaus;
- ✓ Asigurarea ordinii și disciplinei în școală, a unui climat de siguranță;
- ✓ Desfășurarea unor acțiuni care să pună într-o lumină favorabilă numele școlii.

### ***Plan operațional pentru opțiunile strategice ale Țintei 4***

<b>Componenta</b>	<b>Activități</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Termen</b>	<b>Resurse</b>	<b>Indicatori de performanță</b>
<b>Curriculum</b>	Participarea la Târgul de oferte educaționale	Director	Anual	Materiale specifice	Număr de elevi Renumere
	Pregătirea elevilor pentru obținerea de rezultate bune și foarte bune.	Directori adjuncți Responsabilii comisiilor metodice	Permanent	Programe școlare Manuale Ghiduri	Rezultate la Testele de evaluare la clasele II,IV,VI, Evaluarea Națională la clasa a VIII-a. examen bacalaureat cls. XII-a

<b>Resurse umane</b>	Participarea cadrelor didactice la activități la nivel local, zonal, județean sau național	Directori adjuncți	Conform programului	Materiale specifice	Număr participanți Număr acțiuni Rezultate obținute
	Participarea cadrelor didactice la concursurile pentru obținerea de gradații de merit, premii și distincții	Director Consiliul de administrație	Anual	Resurse bugetare	Număr gradații de merit, premii și distincții
	Rezolvarea cu promptitudine și profesionalism a sarcinilor trasate de organele ierarhic superioare	Director Directori adjuncți Secretariat	Permanent	Logistică	Calitatea situațiilor trimise
<b>Resurse materiale și financiare</b>	Introducerea în fiecare sală de clasă a unui calculator conectat la Internet și proiectoare	Director Comitetul de părinți	Permanent	Fonduri bugetare și extrabuget.	Optimizarea condițiilor
	Valorificarea unor spații din interiorul școlii cu scopul obținerii de venituri extrabugetare	Director Directori adjuncți	Permanent	Spații proprii	Suma veniturilor extrabugetare

<b>Relația cu comunitatea</b>	Colaborarea cu Poliția pentru asigurarea ordinii, securității în școală și pentru prevenirea unor fenomene negative (fumat, alcool, violență)	Coordonator programe și proiecte educaționale și extrașcolare	Permanent	Materiale specifice	Absența incidentelor în școală
	Organizarea în parteneriat cu părinții a unor spații pentru repausul elevilor și pentru studiu după orele de curs	Coordonator programe și proiecte educaționale și extrașcolare	Semestrul II 2019-2020	Spații proprii Fonduri extrabugetare și de la buget	Mulțumirea elevilor și a părinților
	Organizarea de întâlniri ale elevilor cu reprezentanți ai vieții sociale, culturale și artistice	Coordonator programe și proiecte educaționale și extrașcolare	Periodic	Orele de dirigenție	Valențe educaționale specifice
	Îmbunătățirea paginii WEB a școlii	Comisia pentru imaginea instituției	Periodic	Fonduri proprii Surse informaționale proprii	Pagina WEB

## Ținta strategică 5

### *Dezvoltarea curriculumului la decizia școlii;*

#### Opțiuni strategice:

- ✓ Dezvoltarea CDȘ-ului prin constituirea unui pachet de opționale atractive bazate pe cunoașterea nevoilor de educație ale elevilor;
- ✓ Asigurarea bazei materiale și logistice necesare realizării unei oferte educaționale de calitate;
- ✓ Realizarea unor evaluări în funcție de standardele de performanță propuse;
- ✓ Verificarea respectării reglementărilor legale vizând oferta CDȘ;
- ✓ Diversificarea ofertei de CDȘ;
- ✓ Stabilirea CDȘ în concordanță cu opțiunile elevilor/părinților;
- ✓ Elaborarea ofertei CDȘ la nivelul școlii, avizată de Consiliul Profesorat și aprobată de Consiliul de Administrație.

## ***Plan operațional pentru opțiunile strategice ale Țintei 5***

<b>Componenta</b>	<b>Activități</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Termen</b>	<b>Resurse</b>	<b>Indicatori de performanță</b>
<b>Curriculum</b>	Consultarea listei de discipline opționale.	Directorul	Anual, ianuarie	Cadrele didactice	Lista M.E.N.C.S.
	Elaborarea ofertei CDȘ pe baza datelor obținute prin interpretarea chestionarelor	Directorul	Anual, ianuarie	Comisia pentru Curriculum	Proiectul ofertei CDȘ
	Avizarea proiectului CDȘ	Directorul	Anual, ianuarie	Consiliul profesoral	Hotărârea Cons. Prof.
	Aprobarea CDȘ	Directorul	Anual, ianuarie	Consiliul de administrație	Hotărârea Cons. de adm.
	Elaborarea programelor pentru disciplinele opționale	Șefii comisiilor metodice	Anual, aprilie	Cadrele didactice	Programele DOP
	Avizarea/reavizarea programelor discipl. opționale	Directorul	Anual, mai	Consiliul de administrație	Avizul Cons. de adm.
	Redactarea planificării anuale/semestriale, pe baza programei.	Șefii comisiilor metodice	Anual, septembrie	Cadrele didactice	Planificările calendaristice
	Înscrierea disciplinei opționale în catalog	Directorul	Anual, septembrie	Diriginții și învățătorii	Cataloage completate

<b>Resurse umane</b>	Lansarea de propuneri de optionale de către elevi, părinți și cadre didactice	Comisia de curriculum	Anual, ianuarie	Elevi, părinți, cadre didactice	Decizia internă
	Aplicarea de chestionare părinților și elevilor referitoare la oferta de discipline optionale	Șefii comisiilor metodice	Anual, ianuarie	Elevi, părinți, profesor psihopedagog Bugetul școlii	Chestionare aplicate elevilor din clasele I-XI
	Prelucrarea datelor obținute prin chestionare	Directorul	Anual, ianuarie	Profesor psihopedagog	Fișa de prelucrare a chestionarelor
	Colectarea propunerilor cadrelor didactice la nivelul comisiilor metodice	Șefii comisiilor metodice	Anual, ianuarie	Cadrelor didactice	Lista DOP propuse de cadrele didactice
	Colectarea propunerilor elevilor și părinților	Directorul	Anual, ianuarie	Profesor psihopedagog	Lista DOP propuse de elevi și părinți
	Centralizarea și analiza propunerilor	Directorul	Anual, ianuarie	Comisia de curriculum	Centralizatorul disciplinelor optionale
	Înscrierea elevilor prin completarea fișei de opțiuni	Cadrelor didactice	Anual, aprilie	Elevii	Fișele de opțiuni
	Centralizarea și constituirea formațiunilor de elevi	Directorul	Anual, aprilie	Comisia de curriculum	Lista elevilor/ DOP



<b>Resurse materiale și financiare</b>	Identificarea resurselor materiale (spații, mijloace de învățământ, etc.) și umane necesare pentru dezvoltarea CDȘ	Directorul Comisia pentru curriculum	Anual, ianuarie	Șefii comisiilor metodice	Baza materială disponibilă pentru CDȘ Lista cadrelor didactice propuse pentru a dezvolta CDȘ
	Stabilirea necesarului de materiale curriculare necesare predării DOP	Directorul	Anual, februarie	Cadrele didactice	Lista de materiale curriculare necesare
	Achiziționarea materialelor curriculare necesare	Directorul	Anual, februarie	Administrator financiar Bugetul școlii	Documentele de achiziții publice
<b>Relația cu comunitatea</b>	Afișarea și prezentare activă a ofertei școlii privind CDȘ pentru elevi și părinți	Directorul Cadrele didactice Dirigenții	Anual, februarie	Secretarul școlii	Afișarea listei DOP la avizierele pentru elevi și părinți
	Elaborarea și distribuirea pliantelor de prezentare a ofertei curriculare a școlii, inclusiv a CDȘ	Directorul	Anual, martie	Secretarul școlii Bugetul școlii	Pliantul de prezentare a ofertei educaționale

## Ținta strategică 6

### *Dezvoltarea parteneriatelor școlii cu comunitatea*

<b>Activități</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Termen</b>	<b>Resurse</b>	<b>Indicatori de performanță</b>
Stabilirea obiectivelor educației nonformale vizate de școală în cadrul parteneriatelor	Coordonatorul de proiecte și programe educative	Anual, 1 septembrie		Lista obiectivelor
Identificarea agenților comunitari cu rol educativ major	Coordonatorul de proiecte și programe educative	Anual, 15 septembrie		Lista agenților comunitari
Creșterea duratei acordurilor de parteneriat la 2-4 ani	Directorul Coordonatorul de proiecte și programe educative	Permanent		50% din acordurile de parteneriat cu durata mai mare de 2 ani
Identificarea activităților prin care părinții vor fi sprijiniți pentru conștientizarea rolului în educația propriilor copii	Directorul	Anual, octombrie	Cadre didactice	Propuneri de activități

Încheierea acordului de parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților (C.R.P.)	Directorul	Anual, octombrie		Proiectul de parteneriat educațional cu C.R.P.
Implicarea părinților în manifestările culturale și recreative ale școlii	Coordonatorul de proiecte și programe educative	Conform proiectului de parteneriat	Părinți Cadre didactice Elevi	Participarea părinților la 75% dintre activități
Implicarea părinților în activități de voluntariat	Coordonatorul de proiecte și programe educative	Conform proiectului de parteneriat	Părinți Cadre didactice Elevi	2 acțiuni de voluntariat
Păstrarea/deschiderea unor noi canale de comunicare cu autoritățile locale	Directorul	permanent		
Colaborarea cu Primăria municipiului Salonta pentru realizarea demersurilor privind abandonul școlar din motive economice	Directorul	Lunar		Întâlniri lunare ale directorului cu reprezent. Primăriei

Încheierea acordului de parteneriat cu Poliția de proximitate	Directorul	Anual, noiembrie		Proiectul de parteneriat educațional
Colaborarea cu Poliția de proximitate pentru asigurarea securității elevilor	Coordonatorul de proiecte și programe educative	Lunar	Elevi	Întâlniri lunare ale directorului cu agentul de proximitate
Colaborarea cu Poliția de proximitate în cazul copiilor cu potențial infracțional	Directorul	Lunar	Elevi	Întâlniri lunare ale directorului cu agentul de proximitate
Încheierea acordului de parteneriat cu Poliția rutieră	Directorul	Anual, noiembrie		Proiectul de parteneriat educațional
Organizarea activităților de educație rutieră	Coordonatorul de proiecte și programe educative	Lunar	Elevi	95% din elevi participă la activitățile specifice

Colaborarea cu medicii de familie pentru depistarea problemelor care pot afecta activitatea școlară a copiilor	Directorul	Permanent	Învățători Diriginți Elevi	Comunicările școlii cu medicii de familie
Întâlniri ale elevilor cu medici pe tema educației sexuale, alimentației sănătoase, etc.	Coordonatorul de proiecte și programe educative	Semestrial	Învățători Diriginți Elevi	4 întâlniri cu medicii 95% elevi participanți
Încheierea acordului de parteneriat cu Biserica	Directorul	Anual, noiembrie		Proiectul de parteneriat educațional
Organizarea în comun școală-biserică a unor manifestări cultural-artistice	Coordonatorul de proiecte și programe educative	Semestrial	Elevi Cadre didactice Preoți Resurse extrabugetare	
Încheierea acordului de parteneriat cu agenți economici	Directorul	Anual, noiembrie		2 acorduri de parteneriat educațional
Obținerea sponsorizărilor de la agenții economici pentru dotări/ activități extracurriculare	Directorul	Semestrial		4 contracte de sponsorizare

Încheierea acordului de parteneriat cu ONG implicat în educația copiilor	Directorul	Anual, noiembrie		Acordul de parteneriat școală-ONG
Demararea, în colaborare cu ONG, a programului "After school" pentru elevii din familii sărace	Directorul	Anual, ianuarie	Elevi Cade didactice	Elevi participanți la programul "After school"
Încheierea acordurilor de parteneriat cu instituții culturale locale	Directorul	Anual, noiembrie		2 acorduri de parteneriat cu instituții culturale (Biblioteca Municipală, Muzeu)
Încheierea acordurilor de parteneriat cu instituții școlare	Directorul	Anual, noiembrie		3 acorduri de parteneriat: Clubul Copiilor, Liceul Teoretic "Arany Janos", Liceul Tehnologic Nr. 1

Implicarea elevilor în organizarea și desfășurarea activităților prevăzute de proiectele de parteneriat	Coordonatorul de proiecte și programe educative	Conform graficelor		Implicarea elevilor în organizarea a 75% din activitățile parteneriale
Monitorizarea activităților incluse în proiectele de parteneriat educațional	Coordonatorul de proiecte și programe educative	Semestrial		2 rapoarte de monitorizare
Popularizarea rezultatelor obținute în cadrul parteneriatelor	Coordonatorul de proiecte și programe educative	Lunar	Elevi Cadre didactice Bugetul școlii	4 postări pe site 8 postări la avizierele școlii
Analiza și evaluarea derulării parteneriatelor	Directorul	Anual		Analiza efectuată de managementul școlii Concluzii Propuneri de îmbunătățire

## Ținta strategică 7

### ***Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene***

<b>Activități</b>	<b>Responsabilități</b>	<b>Termen</b>	<b>Resurse</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANTA</b>
Stimularea elevilor și cadrelor didactice în vederea comunicării prin intermediul internetului (emai în cadrul unor proiecte educaționale	Directori Coordonator programe/proiecte	Permanent	Cadre didactice și diriginți Comisia pentru proiecte	Analiza periodică a evoluției proiectelor chestionare elevi/părinți
Informarea cadrelor didactice și a elevilor în legătură cu posibilitatea desfășurării unor proiecte de parteneriat strategic;	Directori Coordonator programe/ proiecte	Permanent	Directori Comisia pentru proiecte	Programul de programe și proiecte școlare și extrașcolare
Sprijinirea financiară a activităților de promovare a imaginii școlii;	Directori	Permanent	Directori	Site-ul școlii; Popularitate în comunitate
Inițierea unor proiecte de colaborare cu diferite ONG:- uri, firme private	Directori	Permanent	Directori Comisia pentru proiecte	Analiza periodică a evoluției proiectelor
Continuarea parteneriatelor cu instituțiile din cadrul comunității	Directori	Permanent	Directori Comisia pentru proiecte	Programul de proiecte și programe